חירייה פארק המחזור
איגוד ערים דן לתברואה
נוסד בשנת 1966

איגוד ערים אזור דן
(תברואה וסילוק אשפה)

מכרז פומבי מס' 3/2026

למתן שירותי עיצוב גרפי לאיגוד
ולמרכז לחינוך סביבתי באתר חירייה

ת.ד. 437 אור יהודה 6025401 טל. 03-6314725 פקס. 03-6314761 www.hiriya.co.il
חירייה-המרכז לחינוך סביבתי טל. 03-7396633

תל אביב-יפו. חולון. רמת גן. בני ברק. בת ים. גבעתיים

משהו טוב קורה בחירייה!

מסמך א' - מידע והוראות למשתתפים

1. כללי

1.1. איגוד ערים אזור דן (תברואה וסילוק אשפה) (להלן: "**האיגוד**" ו/או "**המזמין**") מזמין בזאת הצעות למתן שירותי עיצוב גרפי לאיגוד ולמרכז לחינוך סביבתי באתר חירייה, הכל כמפורט במסמכי המכרז /חוזה (להלן: "**השירותים**").

1.2. השירותים יבוצעו על ידי הזוכה במכרז על פי תנאי המכרז והוראות ההסכם המצורף למכרז, על נספחיו, לרבות מפרט השירותים.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העונה בעצמו על **כל** דרישות הסף המפורטות להלן

2.1. המציע הוא גוף מאוגד (תאגיד/שותפות וכיוצ"ב) הרשום כדין בישראל, או עוסק מורשה. המציע יצרף תעודת עוסק מורשה על שם המציע. **היה המציע תאגיד, יצרף העתק של תעודת הרישום של התאגיד מאת הרשם הרלוונטי וכן תדפיס מעודכן מרשם החברות** של רישום החברה ברשם החברות (במקרה שבו המציע הוא תאגיד) בו מפורטים בעלי המניות של התאגיד. **המציע יצרף תעודת עוסק מורשה על שם המציע**.

2.2. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976.

לצורך הוכחת תנאי הסף שבסעיף 2.2 יצרף המציע אישור ניכוי מס במקור ואישור ניהול ספרים בתוקף על שם המציע ויחתום על תצהיר בנוסח המצורף כטופס 1.

2.3. אם המציע הוא חברה או שותפות – למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות/שותפויות בגין השנים שקדמו לשנת 2025.

2.4. **ניסיון המציע** - המציע סיפק שירותי עיצוב גרפי נשוא מכרז זה לחמישה (5) גופים ציבוריים ו/או פרטיים לפחות וזאת במשך שנה לפחות לכל גוף מתוך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז

2.5. המציע מעסיק ביחסי עובד מעביד נכון למועד הגשת ההצעות למכרז חמישה (5) גרפיקאים אשר אחד מהם לפחות הוא בעל ניסיון מקצועי כגרפיקאי והוא סיפק את השירותים נשוא מכרז זה לשלושה (3) לקוחות לפחות, ציבוריים ו/או פרטיים, במשך שנה לפחות לכל גוף מתוך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות.

להוכחת תנאי הסף שבסעיף 2.4 ו 2.5 ימלא המציע את טופס 2. ויצרף קו"ח של הגרפיקאים.

2.6. המציע ו/או מי מטעם הגרפיקאים המועסקים על יד שפורטו במענה לתנאי הסף שבסעיף 2.5 בעל ניסיון מעשי מוכח בהפעלת ובשילוב כלי בינה מלאכותית

מתקדמים (כדוגמת מחוללי תמונות ,כלי עיצוב מבוססי AI ועבודה בתוך חבילות תוכנה המשלבות בינה מלאכותית לצרכי יצירה ,עיצוב והפקה ויזואלית)

אופן ההוכחה: להוכחת עמידה בתנאי סף זה, על המציע לפרט במסגרת **טופס 2** את ניסיונו ואת הכלים והטכנולוגיות המבוססים על בינה מלאכותית שבהם עושה הצוות שימוש שוטף, ולצרף דוגמאות ממשיות (תיק עבודות / לינק לתיק עבודות דיגיטלי) הממחישות תוצרים עיצוביים שנוצרו בשילוב כלי AI שביצע המציע.

2.7. המציע מספק מענה טלפוני אנושי מקצועי באמצעות מעצב גרפי אחד לפחות המאוייש ברצף בימים א'-ה', בין השעות 8:30 – 17:00 לצורך מתן שירות. להוכחת תנאי הסף יצהיר המציע במסגרת טופס 2.

2.8. **<u>מידע פלילי</u>**

ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול מציע שהוא או בעל שליטה בו או נושא משרה בו או נותן השירות המוצע מטעמו הורשעו, בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בעבירה לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988; או בעבירה על הסעיפים הבאים בחוק העונשין, תשל"ז-1977: 290-297 (עבירות שוחד), 383-393 (עבירות גניבה) ו- 414-438 (עבירות מרמה, סחיטה ועושק), או בעבירה פלילית אחרת שיש לה זיקה להתקשרות מושא המכרז, או שתלוי ועומד נגדם משפט פלילי או חקירה פלילית בגין איזו מעבירות אלה (ראו טופס מס' 6 למכרז). זאת, לאחר שבחנה את מהות העבירה וחומרתה, הזמן שחלף מביצוע העבירה, הזיקה בין ביצוע העבירה לבין נושא המכרז, צעדים שננקטו על ידי המציע כדי למנוע את הישנות העבירה, שינויים שנערכו בממשל התאגידי של המציע, וכן אמות מידה נוספות, כמפורט בסעיף 36 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, ובתקנה 5(א) לתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), התשפ"ה-2025. פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון. השימוע יכול שיהיה בכתב.

המציע ימלא את טופס מס' 6 הצהרת המציע בדבר העדר הרשעות בעבירות פליליות

2.9. **<u>כללי</u>**

2.8.1 מובהר ומודגש בזאת למען הסר ומנוע ספק כי כל הדרישות הנ"ל חייבות להתקיים אך ורק במציע, וכי לא תותר הגשת הצעה משותפת (לרבות באמצעות מיזם משותף) ו/או הסתמכות על ניסיונם של אחרים (ובכלל זה חברות בנות ו/או חברות אם, שותפויות, אנשי מפתח וכיו"ב).

2.8.2 מציע אינו רשאי להגיש במכרז יותר מהצעה אחת, ואינו רשאי להגיש במכרז הצעות חלופיות. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-50% מזכויות ההצבעה באסיפה הכללית או הזכות למנות יותר מ-50% מהדירקטורים (גם אם לכל אחד מהם מספר ח.פ נפרד), היוצר או עלול ליצור חשש לניגוד עניינים או חשש לפגיעה בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכמה על שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו במכרז שתי הצעות נפרדות. זאת ועוד, ועדת המכרזים תפסול הצעות של מציעים, שקיים ביניהם קשר של בעל עניין או חברת בת או חברה מסונפת או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

2.8.3 מציע אשר לא יעמוד בעצמו בכל התנאים המפורטים דלעיל – רשאי המזמין לפסול את הצעתו.

2.8.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע.

2.8.5 כמו כן, שומר לעצמו המזמין את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז/חוזה, והמזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לערוך בדיקות משלו בדבר ניסיונו של המציע. תוצאות הבדיקות הנ"ל, אם בכלל תעשנה, תכללנה במסגרת שיקולי המזמין לבחירת הזוכה במכרז

3. <u>מסמכי המכרז</u>

3.1. המסמכים הבאים, לרבות מסמך זה, מהווים חלק בלתי נפרד מ"מסמכי המכרז", ויהוו את "החוזה":

3.1.1. מסמך א' - מידע והוראות למשתתפים, ונספחיו (מסמך זה).
3.1.2. מסמך ב' – נוסח החוזה, ונספחיו.
3.1.3. כל המסמכים הנוספים המהווים ו/או שיהוו חלק ממסמכי המכרז.

3.2. מובהר בזאת כי בחותמו על ההצעה ובהגשתה מצהיר בזאת המציע כי הוא ראה ובדק את כל המסמכים המהווים חלק ממסמכי המכרז.

3.3. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למזמין. מסמכי המכרז מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להעבירם לצד ג' כלשהו ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

3.4. למען הסר ספק מודגש כי כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות כנגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה כי מסמכי המכרז הוכנו על ידי המזמין ככלי עזר כלשהו בפרשנותם.

3.5. מובהר כי אין המדובר במכרז דו שלבי לפיכך הצעת המחיר תיפתח יחד עם ההצעה כולה.

4. לוחות זמנים

4.1 להלן טבלה המרכזת את לוחות הזמנים בהליך המכרז:

הפעילות	תאריך שעה
סיור מציעים (לא חובה)	בתאריך **17.11.2026** בשעה 11:00
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	בתאריך **24.11.2026** בשעה **14:00**
מועד אחרון להגשת ההצעות	בתאריך **6.12.2026** עד השעה **12:00**
תוקף ההצעה	**31.03.2027**

4.2 המזמין יהא רשאי בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים לעיל, בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר, ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.

5. קבלת מסמכי המכרז

5.1. את מסמכי המכרז ניתן לקבל, ללא תשלום, במשרדי האיגוד, באתר חירייה, בין השעות 8:30 - 13:30, בתאום מראש עם הגב' נעמה ברמר בטל': 074-7165503.

5.2. בעת קבלת מסמכי המכרז, באחריות המציע להשאיר בידי המזמין את פרטיו, לרבות שם המציע, שם איש קשר מטעם המציע, כתובת, מס' טלפון ופקס, דוא"ל וכל פרט נדרש נוסף.

5.3. על המציע להגיש את הצעתו במסירה ידנית בלבד **באמצעות הסט המודפס שקיבל מהאיגוד**, כשהוא חתום בכל עמוד לרבות שאלות ותשובות הבהרה ויתר האישורים והמסמכים הנדרשים במסמכי המכרז, לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות כמפורט בסעיף 4.1 לעיל, בתיבת המכרזים שבמשרדי האיגוד, באתר חירייה.

6. סתירות והבהרות

6.1. אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך בכתב, באמצעות דואר אלקטרוני למזמין, לכתובת: naama@Hiriya.co.il, לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה שבסעיף 4.1 לעיל. על המציע לוודא קבלת הדוא"ל עם הגב' נעמה ברמר בטל': 074-7165503.

6.2. הפניה תכלול פרטים כדלקמן: פרטי השואל, כתובת דוא"ל, שם המכרז, מס' עמוד, הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה ופירוט השאלה. השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD בלבד בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

מס"ד	מס' עמוד	סעיף במכרז/ חוזה	פירוט השאלה

6.3. תשובות תשלחנה בכתב, במידת הצורך, לכל המשתתפים. מסמכי התשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות למכרז, ולחתום עליהן.

6.4. המזמין אינו אחראי לכל פירוש ו/או הסבר שינתנו למשתתפים במכרז בעל פה.

6.5. המזמין רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח למשתתפים מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.

6.6. למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק שינויים, תשובות ותיקונים (להלן: "הבהרות") שנמסרו בכתב יחייבו את המזמין, כאשר בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

7. כנס מציעים

7.1. על המציע להשיג בעצמו ועל חשבונו את כל המידע שדרוש לו לשם הכנת והגשת ההצעה. מומלץ לצורך כך להשתתף בכנס מציעים.

7.2. כנס מציעים יתקיים במועד הנקוב בטבלה בסעיף 4.1 לעיל. המפגש יתקיים בחדר הישיבות במרכז לחינוך סביבתי באתר חירייה (להלן: "הכנס").

7.3. השתתפות בכנס אינה חובה.

7.4 מובהר בזאת, כי המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לקיים כנס נוסף.

7.5 המציעים, בין שהשתתפו בכנס ובין שלא, יהיו מנועים מלהעלות כל טענה בקשר לכנס. יובהר כי כל אשר יאמר בכנס בעל פה על ידי נציגי המזמין לא יחייב את המזמין, ורק פרוטוקול כנס המציעים שיפורסם באתר האיגוד, יחייב את המזמין ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

8. תוקף ההצעה

8.1. ההצעה תהיה בתוקף עד המועד בנקוב בטבלה בסעיף 4.1 לעיל.

8.2. המזמין יהא רשאי לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז לתקופה נוספת שתקבע על ידו, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, וכל אחד מהמציעים מתחייב להאריך את תוקף ההצעה מיד עם קבלת דרישת המזמין לכך.

9. הגשת ההצעה

9.1. המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הינו לא יאוחר מהמועד בנקוב בטבלה בסעיף 4.1 לעיל (להלן: "**המועד האחרון להגשת הצעות**"), לתיבת המכרזים שבמשרדי האיגוד, באתר חירייה.

9.2. על המציע להגיש את הצעתו במעטפה המיועדת לכך, עליה יצוין אך ורק: "הצעה למכרז מס' 3/2026". פרט לכך לא יצוין על גבי המעטפה כל סימן הכר נוסף.

9.3. את ההצעה כשהיא חתומה על ידי המציע, לרבות חוברת המכרז (לרבות כל מסמכי התשובות וההבהרות שנשלחו למשתתפים במכרז), ויתר האישורים והמסמכים, יש לשים במעטפה סגורה ולהגישה ידנית לתיבת המכרזים שתוצב במשרדי המזמין, באתר חירייה, לא יאוחר מהמועד הנ"ל.

9.4. הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל ותגרום לפסילת ההצעה.

9.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות לתקופה נוספת, בהודעה שתפורסם באתר האיגוד לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

9.6. מובהר בזאת למען הסר ספק כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה תחולנה על המציע בלבד.

10. הסתייגויות

10.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאי המזמין:

10.1.1. לפסול את הצעת המציע למכרז;
10.1.2. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל, ולהתעלם מהן;
10.1.3. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד;
10.1.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה;

10.2. החלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המזמין. אם יחליט המזמין לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בס"ק (2) – (4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את ההצעה שהוגשה על ידי המציע.

11. חתימות

11.1. על המציע לחתום על כל מסמך וכל עמוד ממסמכי ההצעה, לרבות בכל עמוד של חוברת המכרז, לרבות טופס החוזה.

11.2. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו, לרבות בתנאי החוזה.

12. דין חל

12.1. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך המכרז והגשת ההצעות.

12.2. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של העיר תל אביב-יפו.

13. האישורים והמסמכים שיש לצרף להצעה

13.1. אישור בדבר ניסיונו הקודם של המציע והצוות המיועד לעבוד עם המזמין בעיצוב חזותי כנדרש בסעיף 2.4-2.5 (טופס מס׳ 2 המצורף למסמך זה כשהוא ממולא וחתום כנדרש ע״י המציע ומאומת ע״י עו״ד של המציע).

13.2. קורות חיים של הגרפיקאי המוצע שפורט במענה לתנאי הסף בסעיף 2.5 שיעסוק בביצוע השירותים.

13.3. אישור תקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל״ו – 1976.

13.4. אישור בר תוקף מפקיד השומה ו/או רואה חשבון המעיד על ניהול ספרי חשבונות ופנקסים על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

13.5. אישור בדבר מורשי החתימה של המציע.

13.6. תעודת התאגדות ותדפיס עדכני מאת הרשם הרלוונטי ו/או אישור על היות המציע עוסק מורשה.

13.7. מצגת פרזנטציה שתוגש באמצעות דיסק און קי – המצגת תועבר על ידי המציע במסגרת הצגה בפני ועדת מקצועית כמתואר בטבלת אמות מידה להלן.

13.8. כלל מסמכי וטפסי המכרז כשהם חתומים על ידי המציע.

14. מחיר ההצעה

14.1. על המציע לנקוב בטופס 1 (הצעת המציע) המצורף למסמך זה, **את ההנחה המוצעת על ידו, באחוזים שלמים בלבד משכר הטרחה החודשי (ריטיינר)** העומד על סכום של 14,000 ₪ בתוספת מע״מ ואשר המזמין מוכן לשלם עבור ביצוע השירותים המפורט בטופס 1.

14.2. יובהר כי המציע לא יהיה רשאי להציע הנחה העולה על 30% (״ההנחה המקסימאלית״).

14.3. יובהר כי מציע אשר ימלא אחוז תוספת (במקום אחוז הנחה) או הנחה שלילית, תפסל הצעתו. כמו כן, יובהר כי במקרה ולא יוצג אחוז ההנחה, אזי ייחשב הדבר כאילו נתן המשתתף במכרז הנחה בשיעור אפס (0) אחוזים.

14.4. בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי שכר הטרחה החודשי הנקוב במכרז, לאחר ההנחה שנקב המציע בהצעתו, כוללים את כל המטלות, השירותים, כח אדם מיומן ומקצועי, וכל יתר הדרוש לביצוע השירותים באתר על פי כל מסמכי המכרז/חוזה.

14.5. מובהר ומודגש, כי מחיר ההצעה שינקוב המציע בהצעתו הינו קבוע ולא ויתווספו אליו הפרשי הצמדה ו/או התייקרויות ו/או ריביות מכל סוג ומין שהוא.

14.6. בכל הקשור לתנאי ומועדי התשלום המציע מופנה לסעיף התמורה בהסכם. בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי הוא ראה, הבין ומסכים לתנאי התשלום הנ"ל.

15. <u>אופן קביעת המציע הזוכה</u>

קביעת ההצעה הזוכה תעשה על ידי שקלול ההצעות על בסיס רכיב האיכות שיהווה 60% מהציון הכולל ורכיב המחיר שיהווה 40% מהציון הכולל.

ההצעה שתזכה לציון המשוקלל הגבוה ביותר תוכרז כזוכה (ציון מחיר+ ציון איכות = ציון משוקלל)

16. <u>בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף</u>

בשלב זה יבדקו מסמכי ההצעה שהוגשו על ידי כל מציע על מנת לוודא שההצעה עומדת בדרישות הסף שנקבעו לצורך השתתפות במכרז, וכן שהינה כוללת את כל המסמכים והאישורים שהמציע נדרש לצרף להצעתו.

17. <u>בדיקת טיב ההצעה</u>

	אמות מידה	משקל מרבי בנק'	הערות
1	ניסיונו של המציע מפרופיל הלקוחות, תיק עבודות, ומגוון השירותים שמספק. יינתן יתרון ללקוחות המציע מהמגזר הציבורי, משרדי ממשלה, רשויות מקומיות , תאגידים עירוניים, מוזיאונים ומרכזי מבקרים	40	המזמין יתרשם ממגוון הלקוחות והשירותים. מומלץ להתייחס לתנאי הסף ולמפרט השירותים ולבחור להציג מגוון הדומה לצרכי האיגוד. לצורך מתן הניקוד על המציע לפרט בטופס 2 , לקוחות מעבר לקבוע בתנאי הסף.
2	התרשמות מהגרפיקאי המוצע בתנאי הסף שבסעיף 2.5 – השכלה נוספת בתחום השירותים מעבר לזו שנדרשה בתנאי הסף, ניסיון נוסף של הגרפיקאי המוצע מעבר	40	יש להזמין את כל הצוות שיעבוד עם המזמין, ולהקצות לכל עובד כחמש דקות להציג בכל דרך את עצמו ואת ניסיונו המקצועי.

	אמות מידה	משקל מרבי בנק'	הערות
	לקבוע בתנאי הסף בייחוד לקוחות מהמגזר הציבורי כמפורט בסעיף 1 בטבלה לעיל. כמו כן התרשמות ממשרד המציע ומצוותו יש להציג את המידע בטופס 2 וכן במסגרת ה**מצגת** שתוגש כחלק מהצעת המציע . במסגרת ראיון שהתקיים למציע וכן לגרפיקאי המוצע בפני ועדת מקצועית ייבחנו : השכלה, שליטה בתוכנות, ניסיון מקצועי.		בנוסף תוצג המצגת שהוגשה במסגרת ההצעה גם במסגרת הריאיון
3	המלצות/שביעות רצון מלקוחות	20	המזמין ייצור קשר עם 2 לקוחות מתוך אלו שצוינו לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, לצורך התרשמות ממידת שביעות הרצון מאופן ביצוע השירותים, שירותיות, מקצועיות , עמידה בלו"ז נשוא המכרז עם לקוחותיו. המזמין רשאי להתחשב בניסיון חיובי או שלילי שצבר בעצמו בהתקשרויות קודמות עם המציע ככל שהיו
	סה"כ	100	

17.1. ההצעות שלא נפסלו בשלב א' דלעיל, יעברו לשלב ב', ובו ייבדק טיב ההצעות שהוגשו על ידי המציע בעזרת וועדה מקצועית שתתכנס ותבחן את המציעים וזאת על פי טבלת ההערכה הבאה (מקדם האיכות בהצעה (Q), לו יינתן משקל של 60% מהציון). לצורך כך יוזמנו המציעים להציג מצגת בפני ועדת מכרזים או ועדה מקצועית מטעמה שלא תעלה על כ 20 דקות (המצגת תצורף להצעת המציע על התקן נייד, כקובץ PDF במסגרת הגשת המכרז) :

17.2. ניקוד האיכות יעשה על ידי סכימת הניקוד שיתקבל בהתאם לאמות המידה ולניקוד המפורט בכל אחת מהן והכפלת סה"כ הניקוד ב 0.60.

17.3. לדוגמא : מציע שקיבל ברכיבי האיכות סה"כ 50 נקודות מתוך 100 הניקוד ברכיב זה יהא 30 נקודות.

17.4. מציע קיבל 60 נקודות מתוך 100 הניקוד ברכיב זה יהא 36=0.60X60 נקודות

17.5. מובהר כי ציון סף מזערי ברכיב האיכות הוא לפחות 50 נקודות מתוך 100. מציע שיקבל ברכיב ציון נמוך מ 50 נקודות מתוך 100 לפי הטבלה לעיל, הצעתו תיפסל.

17.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות לדחות הצעות של מציעים אשר עבדו בעבר עם המזמין או עם גורם ממשלתי או עירוני אחר (לרבות חברות ממשלתיות, רשויות מקומיות וחברות עירוניות), ולא עמדו בסטנדרטים הנדרשים לעבודה, לרבות העדר עמידה בלוחות זמנים לביצוע או שקיימת לגביהם חוות דעת שלילית על טיב עבודתם. המזמין רואה בהגשת ההצעה על ידי המציע, הסכמה לפניה מסוג זה לגורמים כאמור לעיל.

17.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, שומר לעצמו המזמין את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות אודות ניסיונו ויכולתו של המציע לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או ההצעה למכרז, וכן יהיה המזמין רשאי, אך לא חייב, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע. המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות.

17.8. כמו כן, יהיה המזמין רשאי לבוא בדברים, בכתב או בעל פה, עם מציע/ים בדבר פרטים שונים בהצעותיהם, וזאת בכדי לאפשר למזמין להעריך את ההצעות בכל הנוגע לשלב זה.

18. <u>דירוג ההצעות וקביעת הזוכה במכרז</u>

18.1. תיבדקנה ההצעות הכספיות של המציעים אשר הצעתם עמדה בתנאי הסף ונוקדה בשלב בחינת איכות ההצעה בציון העובר את ציון הסף המזערי (50 מתוך 100) , וההצעות ישוקללו וידורגו, תוך התחשבות הן בהצעת המחיר והן בציון שניתן לטיב ההצעה, על פי הנוסחה המפורטת להלן.

18.2. חישוב רכיב המחיר (P) : מציע שיציע את שיעור ההנחה המירבי יזכה ב-40 נקודות. יתר ההצעות תחושבנה ביחס אליו. לדוג' מציע שהציע 30% ההנחה מירבית יקבל 40 נקודות, מציע שהציע 15% יקבל ברכיב המחיר – 20 נקודות (40*30 : 15), מציע שיציע 10% יזכה ל 13.33 נקודות.

18.3. ההצעה הזוכה תהיה ההצעה שהציון המשוקלל (M) יהיה הגבוה ביותר, אשר יקבע ע"פ הנוסחה הבאה :

$$M = (Q \times 0.6) + (P)$$

Q - סה"כ הניקוד שהתקבל מהטבלה בסעיף 17.1.

18.4. במקרה של שוויון בין המציעים הסופיים, יבחר המזמין את ההצעה שקיבלה את ציון האיכות הגבוה ביותר.

18.5. מובהר כי מציע שיציע הנחה בשיעור העולה על 30% מהמחיר המירבי העומד על סך של 14,000 ₪ לחודש ריטיינר (ללא מע"מ), הצעתו תפסל .

19. <u>הוראות כלליות</u>

19.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי בשיקולי המזמין לבחירת ההצעה הטובה ביותר למזמין יילקחו בחשבון בין היתר, ניסיונו הקודם של המציע (כולל מידת היצירתיות בעבודות קודמות שהוצגו), יכולתו הארגונית והכלכלית, וכן כל שיקול או נימוק אחר כפי שימצא המזמין לנכון.

19.2. המזמין שומר לעצמו את הזכות, מכל סיבה שהיא, לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.

19.3. אם יחליט המזמין לבטל את המכרז, או שלא לבצע את החוזה ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי המזמין.

19.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא ובלבד שויתור כאמור לא יגרום נזק למזמין ולא יפגע בעקרונות השוויון בין המציעים.

19.5. המזמין רשאי לבקש בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי השלמות ו/או הבהרות ביחס להצעה בכל עת.

19.6. השתתפות במכרז וקבלת תנאיו וכן הודעה על זכייה אינם יוצרים מחויבות מכל סוג ומין שהוא מצד המזמין כלפי הזוכה או כלפי המשתתפים האחרים ורק הסכם התקשרות חתום על ידי מורשי החתימה של האיגוד יחייב את הצדדים.

20. <u>הודעה לזוכה והתקשרות</u>

20.1. המזמין יודיע לזוכה בכתב על זכייתו במכרז.

20.2. תוך 14 יום ממועד ההודעה כאמור, ימציא הזוכה את המסמכים והאישורים שעליו להמציא כמפורט בחוזה, ויחתום על החוזה.

20.3. המזמין יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לנהל משא-ומתן עם הזוכה לאחר זכייתו וקודם לחתימת החוזה.

20.4. לא חתם הזוכה על החוזה ו/או לא המציא כל מסמך אחר שנדרש להמציאו - רשאי המזמין לבטל את זכייתו.

20.5. רק לאחר מילוי התנאים המפורטים לעיל על ידי המציע הזוכה וחתימת החוזה, יודיע המזמין בכתב ליתר המשתתפים במכרז על אי זכייתם.

21. <u>זכות העיון במידע פלילי</u>

21.1. לנוכח המידע שהמציעים נדרשים למסור במסגרת הצעתם, זכות העיון תוגבל כך שלא יימסר לעיון המציעים מידע פלילי הנוגע למציע או מי מטעמו.

21.2. בהגשת הצעתו מציע מביע את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

_____

איגוד ערים אזור דן
(תברואה וסילוק אשפה)

<u>טופס 1 – הצעת המציע</u>

לכבוד
<u>איגוד ערים אזור דן (תברואה וסילוק אשפה)</u>

א.נ.,

1. הננו מתחייבים לבצע ולהשלים את העבודה בהתאם לכל מסמכי המכרז ו/או החוזה תמורת **<u>שכר טרחה חודשי בסך של 14,000 ₪</u>**, לאחר **שיעור ההנחה של** _____ **אחוז (במילים:** _____ **אחוז)**, ובתוספת מע"מ כחוק.

2. **<u>ידוע לנו כי ההנחה המוצעת תהיה באחוזים שלמים בלבד</u>** (ללא ספרות כלשהן לאחר הנקודה העשרונית).

3. ידוע לנו כי לא ניתן להציע אחוז תוספת (במקום אחוז הנחה) או הנחה שלילית.

4. **<u>ידוע לנו כי המציע לא רשאי להציע הנחה העולה על 30% (שלושים אחוזים)</u>** (להלן: "ההנחה המירבית"), מציע שיציע הנחה העולה על ההנחה המירבית הצעתו תיפסל.

5. מובהר כי בכל מקרה לא תשולם תוספת על שכר הטרחה החודשי הנקוב לעיל, לאחר ההנחה שנקב המציע לעיל, לרבות תוספת בגין עבודות קטנות, עבודות דחופות/בהולות וכו', ועל המציע לקחת זאת בחשבון בעת מתן הצעתו.

6. ידוע לנו כי שכר הטרחה הנקוב לעיל, לאחר ההנחה שנקב המציע לעיל, כוללת את כל הוצאותינו הדרושות לביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שעלינו לבצע על פי ההסכם וכן את כל עלויותינו ובכלל זה - עלות כוח אדם, חומרים, כלים, מיסים, אגרות, היטלים, אישורים, רישיונות, הוצאות משרדיות, טלפונים, פקסים, שליחויות, נסיעות, חניות, מוניות וכו', וכן כל עלות ו/או הוצאה אחרת בקשר להספקת השירותים, אלא אם נקבע אחרת במפורש בהסכם.

7. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד למועד הנקוב בתנאי המכרז.

8. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.

9. אנו מתחייבים להפקיד בידיכם את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.במידה ולא נפקיד את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א - 1970.

10. ידוע לנו שאינכם מתחייבים לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר (לאחר ההנחה הגבוה ביותר) ו/או הצעה כלשהיא, וכי בבחירת ההצעה הזוכה תוכלו להיעזר בשיקולים לבחירת הזוכה שנקבעו במסמכי המכרז.

11. ידוע לנו ומקובל עלינו, כי תנאי יסודי למימוש הזכייה ולשכלול ההסכם לכדי הסכם מחייב, הינם המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם וכן חתימת מורשי החתימה מטעם האיגוד על ההסכם.

12. המציע אינו רשאי להסתייג בשום צורה ואופן מטופס הצעת המחיר ו/או מכל רכיב מרכיביו.

בכבוד רב,

_____
חתימה וחותמת המציע

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה _____ ,
אשר חתמו על הצעה זו בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם לכל דבר ועניין.

_____ _____
תאריך חתימה וחותמת של עו"ד

טופס 2

אישור בדבר ניסיון קודם של המציע וניסיון הצוות המוצע וכן לצורך ניקוד רכיבי האיכות

1. ניסיון המציע בהתאם לנדרש בסעיף 2.4 -
המציע סיפק שירותי עיצוב גרפי נשוא מכרז זה לחמישה (5) גופים ציבוריים ו/או פרטיים לפחות וזאת במשך שנה לפחות לכל גוף מתוך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז.

מסד	שם הגוף ומהותו ציבורי/פרטי	תיאור עבודות העיצוב הגרפי שבוצעו	התקופה בה ניתנו השירותים - חודש/שנה	איש קשר לברורים+טלפון נייד
1				
2				
3				
4				
.5				

ניתן לצלם דף זה ולפרט לקוחות נוספים מעבר לקבוע בתנאי הסף לצורך ניקוד רכיב האיכות

2. המציע מעסיק ביחסי עובד מעביד נכון למועד הגשת ההצעות למכרז חמישה (5) גרפיקאים אשר אחד מהם לפחות הוא בעל ניסיון מקצועי כגרפיקאי והוא סיפק את השירותים נשוא מכרז זה לשלושה (3) לקוחות לפחות, ציבוריים ו/או פרטיים, במשך שנה לפחות לכל גוף מתוך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות .

הריני להצהיר כי נכון למועד הגשת הצעות למכרז המציע מעסיק ביחסי עובד מעביד חמישה (5) עובדים המשמשים כגרפיקאים אצל המציע .

העובד המוצע על ידי המציע לצורך ביצוע השירותים הינו : _____ בעל השכלה של גרפיקאי מטעם _____ (מצורפת תעודה) ולהלן ניסיונו בהתאם לנדרש בתנאי הסף שבסעיף 2.5 :

יש לצרף תעודות המעידות על הכשרה כגרפיקאי של העובד המוצע וכן לצרף קו"ח. כמו כן ניתן לצרף תעודות המעידות על השכלה נוספת בתחום השירותים לצורך ניקוד ברכיב האיכות .

מסד	שם הגוף – יש לציין האם ציבורי/פרטי	תיאור השירותים	התקופה בה ניתנו השירותים - חודש/שנה	איש קשר לברורים+טלפון נייד
1				
2				
3				
4				

ניתן לצלם עמוד זה לצורך פירוט מעבר לקבוע בתנאי הסף לניקוד איכות

3. המציע ו/או מי מטעם הגרפיקאים המועסקים על יד שפורטו במענה לתנאי הסף שבסעיף 2.5 בעל ניסיון מעשי מוכח בהפעלת ובשילוב כלי בינה מלאכותית מתקדמים (כדוגמת מחוללי תמונות ,כלי עיצוב מבוססי AI ועבודה בתוך חבילות תוכנה המשלבות בינה מלאכותית לצרכי יצירה ,עיצוב והפקה ויזואלית)

אופן ההוכחה: להוכחת עמידה בתנאי סף זה, על המציע לפרט במסגרת **טופס 2** את ניסיונו ואת הכלים והטכנולוגיות המבוססים על בינה מלאכותית שבהם עושה הצוות שימוש שוטף, ולצרף דוגמאות ממשיות (תיק עבודות / לינק לתיק עבודות דיגיטלי) הממחישות תוצרים עיצוביים שנוצרו בשילוב כלי AI שביצע המציע.

הניסיון הוא של _____: המציע/גרפיקאי המועסק על ידי המציע

שפרטיו_____

מסד	שם הגוף – יש לציין האם ציבורי/פרטי	תיאור השירותים	התקופה בה ניתנו השירותים - חודש/שנה	איש קשר לברורים+טלפון נייד
1				
2				
3				
4				

ניתן לצלם עמוד זה לצורך פירוט מעבר לקבוע בתנאי הסף לניקוד איכות

4. המציע מצהיר כי הוא מספק מענה טלפוני אנושי מקצועי באמצעות מעצב גרפי אחד לפחות המאוייש ברצף בימים א'-ה', בין השעות 8:30 – 17:00 לצורך מתן שירות והוא מתחייב להעמיד שירות זה במסגרת השירותים נשוא מכרז זה .

5. מצורפת פרזנטציה על גבי דיסק און קי לצורך ניקוד איכות.

6. אנו מאשרים נכונות הפרטים המצוינים לעיל.

_____ _____
תאריך שם וחתימת המציע

אנו החי"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשרים בזאת כי ה"ה

_____ הינם מורשי החתימה של המציע, חתמו בפנינו על מסמך זה.

_____ _____
(תאריך) עו"ד

טופס 3 - תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' 3-2026 שעניינו מתן שירותי עיצוב גרפי לאיגוד ולמרכז לחינוך סביבתי באתר חירייה, ושפורסם על ידי איגוד ערים אזור דן (תברואה וסילוק אשפה) (להלן: "**המכרז**").

2. הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

(א) המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים.

(ב) עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז לא הורשעו המציע ובעל זיקה אליו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים.

(ג) אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים - כי חלפה לפחות שנה אחת מן ההרשעה האחרונה ועד המועד האחרון להגשת הצעות.

3. הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

(א) המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

(ב) עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז לא הורשעו המציע ובעל זיקה אליו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום.

(ג) אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום - כי חלפה לפחות שנה אחת מן ההרשעה האחרונה ועד המועד האחרון להגשת הצעות.

לעניין סעיפים 2 ו-3 לעיל:

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;

"בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק;

(2) אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק; (ג) מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה;

(3) אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק

"הורשע", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31 באוקטובר2002);

"חוק עובדים זרים" - חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.

"חוק שכר מינימום" - חוק שכר מינימום, התשמ"ז-19876;

"שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;

4. זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____
חתימת המצהיר/ה

<u>אישור</u>

אני הח"מ _____, עורך דין, מרחוב _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה במשרדי מר/גב' _____, המוסמך לחתום מטעם המציע, ושזיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרה _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____
חתימה וחותמת עו"ד

<u>טופס 4 - הצהרת המציע על אי תשלום "דמי תיווך" ל"גורמים מתווכים"</u>

1. בנוסף לכל החובות והאיסורים החלים עליו מכוח הדין, ולרבות חוק העונשין, התשל"ז – 1977, המציע ומי מטעמו מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של איגוד ערים אזור דן (תברואה וסילוק אשפה) (להלן: "האיגוד") ו/או של נושא משרה באיגוד ו/או עובד באיגוד ו/או של כל מי מטעמו, בקשר עם הליך המכרז מס' 3/2026 שפרסם האיגוד ושעניינו מתן שירותי עיצוב גרפי (להלן: "המכרז").

1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באיגוד ו/או עובד האיגוד ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם מטעמו ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור עם המכרז.

1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באיגוד ו/או עובד האיגוד ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4 לא פעלו בניגוד לאמור בס"ק 1.1-1.3 לעיל במסגרת הליכי המכרז.

2. התעורר חשד סביר כי מציע ו/או מי מטעמו פעל בניגוד לאמור בסעיף 1 דלעיל, האיגוד שומר לעצמו את הזכות, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לא לשתפו בהליך המכרז לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור ו/או בכל הליך אחר (להלן: "התקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתו בהתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/הזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. באחריותו הבלעדית של המציע להביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדיו, קבלני המשנה שלו, נציגיו, סוכניו ומי מטעמו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך ההתקשרות עם האיגוד ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

ועל זה באנו על החתום, מורשי החתימה של המציע, המוסמכים לחייבו בחתימתם:

_____
חתימת המציע

טופס 5 - התחייבות לשמירת סודיות

הואיל והספק נתבקש על ידי המזמין לבצע שירותים כמפורט בהסכם שבנספח זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ("**השירותים**").

והואיל ובמהלך ביצוע השירותים יגיע לרשות הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו מידע סודי ו/או מסחרי (להלן: "**המידע**").

והואיל והספק התחייב בהסכם לשמור בסודיות כל מידע כאמור.

אי לכך הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. המבוא לכתב זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. הספק מתחייב לשמור בסודיות את כל המידע שיימסר לו ו/או שיגיעו אליו תוך כדי ו/או עקב ביצוע השירותים ולא לגלות ו/או להעביר את המידע לאחרים ו/או לעשות בו שימוש כלשהו זולת לצורך ביצוע השירותים.

3. הספק מצהיר ומאשר כי נאמר לו על-ידי המזמין כי המידע שיגיעו לידיעתו ו/או לרשותו במהלך ביצוע השירותים הינו סודי ביותר, וכי, בין היתר, הינו מהווה מידע עסקי השייך למזמין ו/או אשר קיימת לגביו התחייבות מפורשת או משתמעת של המזמין לשמור עליו בסודיות, וגילויו לאחרים ו/או שימוש בו, זולת לצורך ביצוע העבודות למזמין, עלול לגרום למזמין לנזקים ולהפסדים ו/או להפרת התחייבויות שקיבל לשמירת המידע האמור בסודיות.

4. הספק מצהיר ומאשר כי המידע שיגיע לרשותו ו/או לידיעתו בכל הקשור למזמין ו/או לשירותים, במהלך ביצועם או כתוצאה מכך, יהא שייך למזמין כחלק מנכסיו והספק לא עשה בו שימוש כלשהו במישרין או בעקיפין בלא קבלת הסכמת המזמין לכך בכתב ומראש. הספק מתחייב שלא לצלם או להעתיק או לשכפל או להפיץ בכל צורה ודרך, את המידע או כל חלק ממנו.

5. כמו כן הספק מתחייב לגרום לכך שכל עובד, או גורם אחר שיעסיק ו/או שייעזר בו לשם ביצוע השירותים, יאושר על ידי המזמין מראש; ויחתום כלפי הספק והמזמין על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח האמור בכתב זה.

6. עם סיום ביצוע השירותים או על פי דרישת המזמין הראשונה - לפי המוקדם מבניהם, הספק מתחייב להחזיר למזמין כל מידע שברשותו. כמו כן, הספק מתחייב שלא להשאיר בידיו כל מידע, העתק של מידע, ככל שיגיע לרשותו במהלך ביצוע העבודות. תנאי זה הינו יסודי ומהותי להזמנת העבודות מהספק.

7. מוסכם בזה כי הפרת איזה מהתחייבויות הספק שבכתב זה לעיל, תהווה הפרה חמורה ויסודית של תנאי ההתקשרות או ההסכם שבין הספק לבין המזמין, דבר שיזכה את המזמין, בלי לפגוע או לגרוע מכל זכות לסעד או תרופה נוספים המוקנים למזמין על פי כל הסכם או דין, לנקוט כלפי הקבלן באחד או יותר מהצעדים הבאים:

   7.1. לבטל מיד את המשך העסקת הספק על ידי המזמין או עבורו.

7.2. לעכב כל תשלום המגיע לספק על חשבון התמורה המגיעה לספק מהמזמין, ככל שמגיע.

7.3. לחלט ולקזז כל סכום המגיע לספק מהמזמין בגין כל סכום שהמזמין תובע מהספק.

8. בלי לגרוע או לפגוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב לשפות ולפצות את המזמין בגין כל נזק, הוצאה, אובדן או הפסד שייגרמו למזמין, אם יגרמו עקב הפרת התחייבות הספק שבכתב זה.

9. נחתם כתב זה על ידי שניים או יותר יחייב הכתב את כולם ביחד ואת כל אחד לחוד. לשון רבים -כוללת גם לשון יחיד ולהפך. לשון מין זכר - כולל גם לשון מין נקבה ולהפך.

10. בכתב זה:

10.1. באם המזמין הינו איגוד ערים דן (תברואה וסילוק אשפה) אז הכוונה היא לאיגוד - לרבות כל אחד מחלקותיו ו/או אגפיו ו/או שלוחותיו הקיימים במועד חתימת כתב זה ו/או כל סניף ו/או מחלקה ו/או אגף ו/או שלוחה שיפתחו בעתיד, וכן הבאים במקומו.

10.2. מידע - לרבות כתוצאה משמיעה, משיחה או מדיבור בע"פ, וכן מסמכים, וכל תצלום, סרט צילום, תשליל (נגטיב) הקלטה, רישום בין שנרשם או הועתק בכתב יד או במכונת כתיבה ובין שנרשם או הועתק בדרך של הדפס, שכפול צילום (לרבות מיקרופילם) או באמצעות כל מכשיר מכני, חשמלי או אלקטרוני או כאמצעי רישום או הצגת מילים או ספרות או אותות או סימנים אחרים כלשהם, הקיימים ו/או נהוגים בענף המחשבים ו/או בענף עיבוד הנתונים האוטומטי.

_____ _____
תאריך חתימת המציע +חותמת

<u>טופס 6 - הצהרת המציע בדבר העדר הרשעות בעבירות פליליות</u>

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' 3/2026 שעניינו מתן שירותי עיצוב גרפי לאיגוד ולמרכז לחינוך סביבתי באתר חירייה, ושפורסם על ידי איגוד ערים אזור דן

2. אני משמש כ- _____במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

3. הנני מצהיר כי המציע או בעל שליטה בו או נושא משרה בו או נותן השירות המוצע מטעמו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעבירה לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988; או בעבירה על הסעיפים הבאים בחוק העונשין, תשל"ז-1977: 290-297 (עבירות שוחד), 383-393 (עבירות גניבה) ו- 414-438 (עבירות מרמה, סחיטה ועושק), או בעבירה פלילית אחרת שיש לה זיקה להתקשרות מושא המכרז, ולא תלוי ועומד נגדם משפט פלילי או חקירה פלילית בגין איזו מעבירות אלה.

4. מבלי לגרוע מתוקף הצהרתי דלעיל, מוסכם על הגורמים המפורטים לעיל כי המשטרה תמסור למזמינה מידע פלילי לגביהם ביחס לעבירות המפורטות לעיל, ככל שהיא תתבקש לכך על ידה.

5. מובהר כי הוראות סעיף זה אינן חלות על עבירות שהתיישנו או נמחקו.

6. ככל שזה אינו המצב, בהתאם לכך, מצורפת בזאת רשימה של כלל ההליכים בהם הורשעו המציע ו/או מי בעלי השליטה שלו ו/או מי מנושאי המשרה בו בעבירה פלילית וכן הסבר מפורט בנושא - להחלטת המזמין. ידוע לנו כי המזמין רשאי לדרוש מידע נוסף, להנחת דעתו לצורך קבלת החלטה ביחס להצעה:

_____

_____

_____

7. הח"מ מצהיר ומסכים כי ככל שהמציע יזכה, וכתנאי להסדרת התקשרות בינו לבין המזמין, ימסור המציע למזמין כתבי הסכמה בנוסח הקבוע בטופס שבתוספת השלישית לתקנות השבים, כשהם חתומים על ידי המציע, בעלי השליטה ונושאי המשרה הנוגעים בדבר אצל המציע, וכן על-ידי מי שיספק את העבודות/השירותים מטעם המציע במסגרת ההסכם.

_____

_____

_____

_____

8. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____

חתימת המצהיר

<u>אישור</u>

אני הח"מ, עו"ד _____ שכתובתי _____,
מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____,
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכר/ת לי באופן אישי,
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק
אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____

חתימה וחותמת עורך הדין

ה ס כ ם

שנערך ונחתם בחירייה ביום _____ לחודש _____ 2026

ב י ן : **איגוד ערים אזור דן תברואה וסילוק אשפה)**
מת.ד 437, אור יהודה 6025401.
(להלן: "**האיגוד**" ו/או "**המזמין**")

מצד אחד;

ל ב י ן : _____
ח.פ _____
רח' _____
(להלן: "**המעצב**")

מצד שני;

ה ו א י ל והאיגוד הינו גוף סטטוטורי, הפועל מכוח חוק איגודי ערים – 1955, וצו איגוד ערים אזור דן (תברואה וסילוק אשפה) - 1966, אשר מחזיק ומנהל את אתר חירייה, לרבות המרכז לחינוך סביבתי;

ו ה ו א י ל והאיגוד מעוניין בקבלת שירותי עיצוב הגרפי, בנושאים שונים הקשורים לפעילותו, לרבות פעילות המרכז לחינוך סביבתי (להלן: "**השירותים**");

ו ה ו א י ל והמעצב מצהיר כי הינו בעל עסק עצמאי למתן שירותים כנ"ל ביחס למכלול הנושאים הכרוכים ביצוע השירותים והגיש הצעה במכרז מס' 3-2026 למתן שירותי עיצוב גרפי לאיגוד ולמרכז לחינוך סביבתי (להלן: "השירות") והצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה בישיבת ועדת המכרזים מס' _____ בתאריך _____;

ו ה ו א י ל והמעצב הציע למזמין לקבל על עצמו את ביצוע השירותים הנ"ל, והאיגוד הסכים למסור למעצב את ביצוע השירותים הנ"ל, הכל בכפוף ובהתאם לתנאי הסכם זה;

ו ה ו א י ל וברצון הצדדים להעלות על הכתב את המוסכם ביניהם;

<u>לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים</u>:

1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד מהימנו. כמו כן, כל מסמכי המכרז, על נספחיהם, מהווים אף הם חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

2. המעצב מצהיר כי יש לו הידע, הניסיון והכישורים הדרושים לביצוע השירותים נשוא הסכם זה.

3. האיגוד מוסר בזה למעצב והמעצב מקבל על עצמו לבצע את השירותים בצורה, ובמועדים כמפורט להלן, וזאת בכפוף ובהתאם להוראות הסכם זה והנספחים על פיו.

4. השירותים הניתנים ע"י המעצב יהיו עצמאיים, בנפרד, ובלא קשר לפעילות האיגוד ו/או עובדיו, הכל בכפוף למפורט בהסכם זה.

5. <u>התחייבויות המעצב</u>

המעצב מצהיר ומתחייב כדלקמן:

5.1. כי אין עליו כל מניעה ו/או הגבלה מכל מין וסוג שהוא, לרבות חוזית ו/או חוקית, להתקשרות בהסכם זה ולקיום התחייבויותיו מכוחו.

5.2. כי קרא הסכם זה ואת תנאיו לרבות הנספחים לו, הבינם ויפעל על פי האמור בהם.

5.3. כי הוא בעל ידע, כישורים והכשרה מתאימה, ניסיון ואמצעים לביצוע השירותים, ע"פ הסכם זה, ולקיים בצורה מושלמת ומדויקת את כל התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה ובנספחיו.

5.4. כי הוא עצמאי במתן שירותים אלו, וישלם באופן שוטף את כל התשלומים והמיסים החלים עליו כקבלן עצמאי. מוצהר בזאת כי אין ולא יהיו בין החברה לבין המעצב יחסי עובד ומעביד.

5.5. כי הוא עוסק מורשה המנהל ספרים כדין, וכי יש בידו אישור על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס) התשל"ו 1976, והוא מתחייב להציג את האישור האמור לפי דרישת החברה, לרבות אישור על ניכוי מס במקור.

5.6. כי בידיו כל ההיתרים והאישורים הדרושים ע"פ כל חוק ודין לביצוע השירותים וכל ההתחייבויות על פי הסכם זה.

5.7. לספק את שירותיו ולבצע את כל התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה ובנספחיו בנאמנות ובמסירות כמיטב יכולתו וכשרונו המקצועי ולכל התקופה שנקבעה בהסכם זה וע"פ תנאי הסכם זה. השירותים יסופקו על ידי המעצב בלבד ולא על ידי מי מטעמו, אלא באישור מראש ובכתב של החברה.

5.8. להעמיד בכל עת את כח האדם בעל ההכשרה המתאימה והאישורים הנדרשים לפעילות ולאספקת השירותים, ובמידה הדרושה לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ובכלל זה המציע מתחייב כי כלל הצוות המקצועי שיספק את השירותים במסגרת מכרז זה יתעדכן באופן שוטף בחידושים הטכנולוגיים בתחום הבינה המלאכותית, וישלב מתודולוגיות עבודה מתקדמות אלו כחלק בלתי נפרד ממתן השירותים למזמין.

5.9 המעצב מצהיר ומתחייב בזאת במפורש כי הוא וכל עובדיו, לרבות עובדים שיתחלפו מפעם לפעם, ככל ויתחלפו, מעולם לא הורשעו בעבירה שיש עמה קלון ו/או בעבירות בעלות אופי ו/או רקע מיני או עבירות אלימות.

5.10 לספק את הציוד ו/או חומרים ו/או כל אמצעי אחר הדרוש לביצוע השירותים- והכל באחריות המעצב ועל חשבונו בלבד, אלא אם סוכם אחרת מראש ובכתב.

5.11 לא להעביר ולא להמחות זכות מזכויותיו או חוב מחובותיו לפי הסכם זה לאחר אלא עם קבלת הסכמה מוקדמת ובכתב של החברה ובהתאם לתנאי ההסכמה, אם תינתן.

5.12 בכל מקרה בו יופסקו השירותים, מכל סיבה שהיא, מתחייב המעצב לעשות כמיטב יכולתו, תוך שיתוף פעולה עם החברה, לשם סיום נאות של התחייבויותיו ולשם העברת הביצוע בצורה מסודרת לאדם אחר שנתמנה לצורך כך ע"י מנכ"ל החברה אם ימונה.

5.13 בכל מקרה ומכל סיבה שהיא בהם יופסקו שירותי המעצב לחברה מתחייב המעצב להחזיר מיד כל דבר וכל חפץ מכל סוג שהם המצוי בידו ואשר שייך לחברה. המעצב מצהיר בזה כי לא תהיה לו כל זכות לעכב תחת ידו כל דבר כנ"ל מכל סיבה שהיא, וכי הוא מסכים להחזיר כל דבר מיד עם הדרישה הראשונה בלי כל קשר לטענות או לתביעות שתהיינה לו כלפי החברה.

5.14 לשפות או לפצות את החברה ו/או כל גוף אחר מטעמו, על כל חיוב שיחויבו בו אם וכאשר תוגש תביעה על ידי מי ממקבלי השירותים נשוא הסכם זה או צד שלישי כלשהו בגין מעשה ו/או מחדל מצד המעצב ו/או עקב ו/או בקשר עם השירותים.

6. <u>שירותי המעצב</u>

השירותים שינתנו ע"י המעצב, באחריותו ועל חשבונו, הינם, בין היתר, כמפורט **בנספח א'** להסכם זה, ובכלל זה:

6.1 ייעוץ שוטף לכל נושאי התקשורת החזותית של האיגוד, כולל המרכז לחינוך סביבתי, כגון: מוצרים גרפיים, אתר אינטרנט, שילוט, עזרי הדרכה, מוצרים עבור רשתות חברתיות, וכיוב'.

6.2 עיצוב כל מוצרי הגרפיקה של כל פעילות האיגוד (כולל של פעילות המרכז לחינוך סביבתי).

6.3 אחריות למסירה לדפוס ואישור לפני ביצוע (במידה ונדרש).

6.4 עדכון שוטף של כל מוצרי המיתוג של האיגוד, וכן של המרכז לחינוך סביבתי.

6.5. כל יתר הדרוש לביצוע השירותים על פי הנסיבות ו/או על פי הנחיות האיגוד במסגרת הנושאים המפורטים לעיל, אשר הינם במסגרת עיסוקו של המעצב, ובכפוף לכך שאינם חורגים מהיקף השירותים הסביר של המעצב.

6.6. לצורך העבודה השוטפת המעצב ימנה איש קשר קבוע וזמין בימים א'-ה' בשעות 8:30 -17:00. כמו כן, המעצב מתחייב להודיע על מחליף זמני במקרה שנבצר מאיש הקשר הקבוע לעמוד לשירות המזמין.

6.7. המעצב וצוותו יהיו זמינים לפגישות עבודה במרכז לחינוך סביבתי בהתאם לצורך.

7. <u>תקופת ההסכם</u>

7.1. מוסכם ומוצהר בזאת, כי תקופת ההסכם הינה למשך שנה אחת, החל מיום _____ וכלה ביום _____ (להלן: "**תקופת ההסכם**").

7.2. האיגוד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות, באותם התנאים, לתקופה נוספת של שנה, או חלק ממנה, בכל פעם, וזאת עד למקסימום של ארבע שנים נוספות. הארכת ההסכם תתבצע על פי הודעה מראש שתימסר למעצב 30 יום לפני תום תקופת ההסכם או כל תקופת הארכה.

7.3. שירותי המעצב יינתנו לאיגוד במשך כל תקופת ההסכם, והמעצב מתחייב להקדיש לביצוע השירותים את מלוא הזמן שיידרש לכך, בהתאם לצרכים, ובלבד שהאיגוד יגיש את הדרישה לעבודה בהתראת זמן סביר, ודרישת מועד סיום העבודה תהיה אף היא על פי לוח זמנים סביר.

7.4. כל השירותים יבוצעו בתאום ובהנחיית מנהלת המרכז לחינוך סביבתי ו/או גזבר האיגוד ו/או מנכ"ל האיגוד.

7.5. האיגוד יהא רשאי להביא הסכם זה לסיום מכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שניתנה על כך הודעה בכתב 14 ימים מראש ובכתב. בנוסף, האיגוד יהא רשאי לסיים את ההסכם לאלתר במקרה שבו נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום או הרשעה פלילית נגד הקבלן ו/או בעלים בקבלן ו/או נושאי משרה בקבלן ו/או עובד בקבלן בנוגע לעבירה פלילית בגין שירותים נשוא מכרז זה או בקשר עם שירותים כאמור בין אם באתר נשוא חוזה זה ובין אם באתר אחר.

8. <u>אחריות</u>

8.1. המעצב מתחייב לבצע את שירותיו והתחייבויותיו בנאמנות ובמקצועיות והוא אחראי כלפי האיגוד לכל נזק שיגרם עקב מעשה או מחדל רשלני שיגרמו על ידי המעצב ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו במסגרת מילוי התחייבויותיו.

8.2. המעצב יישא באחריות עפ"י דין לכל נזק לגוף ו/או רכוש וכן לכל אבדן שייגרם לכל אדם וכל תאגיד תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם מתן השירותים נשוא הסכם זה (להלן: "השירותים") בין אם נזק ו/או אבדן כאמור ייגרמו על ידי המעצב, על ידי קבלנים, קבלני משנה ו/או על ידי כל אדם ו/או תאגיד הפועל מטעמו או בשמו, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות לעובדיו של המעצב, לאיגוד ערים אזור דן תברואה וסילוק אשפה (להלן: "המזמין") לקבלנים ו/או לקבלני משנה ו/או לעובדיהם.

8.3. המעצב מתחייב בזאת לפצות על חשבונו את מי המועסק על ידו, וכן את המזמין וכל צד שלישי, בגין כל דמי נזק או פיצוי שיגיעו להם כתוצאה מנזק ו/או אבדן שייגרם להם תוך כדי ו/או בקשר עם ו/או עקב השירותים נשוא הסכם זה וכן בגין כל אירוע שבאחריותו כמפורט בסעיף 7.1. לעיל והוא פוטר את המזמין מכל אחריות לנזק ו/או אבדן כאמור.

8.4. המעצב יהיה חייב לשפות ו/או לפצות את המזמין על כל נזק הפסד או הוצאה, שיגרמו למזמין כאמור, מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין לעשות כן, במלוא הסכום ששילם המזמין או שנדרש לשלם בקשר לנזק ו/או אבדן כאמור, וכן בכל הוצאה והפסד שהמזמין נשא בהם או נדרש לשאת בהם בקשר לנזק עקב כל מעשה ו/או מחדל המצוי באחריות המעצב על פי המפורט בסעיף 7.1 לעיל

8.5. שיפוי ו/או פיצוי על פי סעיף זה יכללו, בין היתר, הוצאות משפטיות שיהיו למזמין.

9. <u>ביטוח</u>

9.1. המעצב מתחייב לערוך ולקיים על חשבונו הבלעדי, למשך כל תקופת ההסכם, את כל הביטוחים הנדרשים וההולמים את אופי והיקף השירותים נשוא הסכם זה, וזאת באמצעות חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.

9.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המעצב מתחייב לערוך ולקיים פוליסת ביטוח חבות מעבידים להבטחת אחריותו החוקית כלפי כלל עובדיו, מועסקיו וכל מי שפועל מטעמו במסגרת מתן השירותים, בגין נזקי גוף, מוות או מחלה מקצועית שייגרמו להם תוך כדי ועקב עבודתם בביצוע השירותים, בגבולות אחריות מקובלים וראויים.

9.3. למען הסר ספק, מובהר ומודגש בזה כי המעצב אינו נדרש להמציא לאיגוד אישור עריכת ביטוחים, העתקי פוליסות או כל מסמך ביטוחי אחר כתנאי למתן השירותים או לביצוע תשלומים כלשהם על ידי האיגוד. האחריות הבלעדית לוודא את קיומם, תוקפם והתאמתם של הביטוחים לצורכי המעצב והתחייבויותיו מוטלת על המעצב בלבד.

9.4. מוסכם ומוצהר כי עריכת הביטוחים כאמור לעיל, או אי-עריכתם מכל סיבה שהיא, אין בהן כדי לגרוע, לצמצם או להגביל בכל דרך שהיא את אחריותו המלאה והבלעדית של המעצב (הן החוזית והן הנזיקית) על פי הוראות הסכם זה ועל פי כל דין.

9.5. אין בהוראות סעיף זה כדי להטיל על האיגוד אחריות ביטוחית כלשהי, והמעצב פוטר את האיגוד מכל חבות בגין אי-קיומם של כיסויים ביטוחיים מספקים לפעילותו.

10. <u>זכויות יוצרים</u>

10.1. מובהר ומודגש בזאת כי המעצב מעביר בזאת לאיגוד את כל הזכויות במוצרים, לרבות זכויות היוצרים, וזאת באופן סופי ומוחלט וללא הגבלה בזמן, ונותן לאיגוד את הזכות לעשות בתוצרי עבודתו כל שימוש ו/או פעולה, כאילו היה האיגוד יוצר ומעצב התוצרים.

10.2. המעצב מוותר בזאת, באופן סופי ומוחלט, על כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בכל הקשור ו/או הנוגע להפרת הזכויות במוצרים, לרבות במקרים בהם יחליט האיגוד, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לפרסם את התוצרים ברבים, למוכרם או לעשות בהם כל שימוש ו/או כל פעולה אחרת.

10.3. האמור לעיל לא יחול על מוצרים שהמעצב רוכש עבור האיגוד מצד שלישי, אשר מחזיק כדין בזכויות היוצרים באותו מוצר.

11. <u>התמורה</u>

11.1. התמורה שתשולם למעצב עבור ביצוע כל שירותיו והתחייבויותיו בהתאם לחוזה זה, תהא בסך כולל של _____ ₪ לחודש, בתוספת מע"מ כחוק, שישולם כנגד חשבונית מס כדין.

11.2. התמורה הנ"ל כוללת את כל הוצאותיו של המעצב מכל מין ו/או סוג שהוא, הכרוכות בביצוע השירותים, לרבות עלות כוח אדם, חומרים, כלים, מיסים, אגרות, היטלים, אישורים, רישיונות, הוצאות משרדיות, טלפונים, שליחויות, נסיעות, חניות, מוניות וכו', וכן כל עלות ו/או הוצאה אחרת בקשר להספקת השירותים.

11.3. בנוסף, לאמור לעיל יהיה המעצב זכאי להחזר הוצאות שיאושרו מראש ובכתב על ידי האיגוד, לרבות רכישת אימגים ואיורים, סריקות וצילומים בבית דפוס, קופירייטינג וכו'.

11.4. התמורה הנ"ל הינה סופית וכוללת את כל הכרוך ו/או הקשור ו/או הנובע ממתן השירותים וביצוע התחייבויות המעצב על פי החוזה. המעצב לא יהיה זכאי לשום תמורה נוספת ו/או תשלומים נוספים מסיבה כלשהי בגין השירותים כאמור.

11.5. התמורה הנ"ל תשולם למעצב בתנאי שוטף + 30, כנגד קבלת חשבונית מס כדין.

11.6. המעצב מתחייב להמציא לאיגוד אישורים מתאימים מפקיד השומה לגבי ניכויים במקור. בהעדר אישורים כאמור, ינכה האיגוד את מקסימום הניכויים המתחייבים על פי הדין.

11.7. המעצב מצהיר בזאת כי הינו בעל עסק עצמאי, הרשום כעצמאי במס הכנסה, מס ערך מוסף ובתיקי הביטוח הלאומי.

12. המעצב אינו רשאי להעביר זכויותיו ו/או חובותיו ו/או להסב את ההסכם לאחרים, בלא לקבל את אישור והסכמת האיגוד בכתב ומראש.

13. האיגוד רשאי לבטל מיידית את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים:

13.1. המעצב הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו עפ"י ההסכם ולא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מראש ובכתב, ותוך הזמן שנקבע בהתראה.

13.2. האיגוד התרה במעצב כי השירותים שמבוצעים על ידו, כולם או מקצתם, אינם לשביעות רצונו, והמעצב לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור מתן שירותיו לשביעות רצונו של המזמין.

בוטל ההסכם כאמור לעיל - ישלם המזמין למעצב, בכפוף לשיפוי עבור נזקיו, עבור השירותים שבוצעו על ידו עד לביטול ההסכם, וזאת לסילוק גמור ומוחלט של המגיע לו.

13.3. השתמש המזמין בסמכות כלשהי מהסמכויות או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לו בהסכם זה, ביטל את ההסכם כולו או מקצתו או הפסיק את ביצועו כולו או מקצתו, לא תהיה למעצב עילת תביעה כלשהי נגד המזמין עקב ביטול ההסכם, או הפסקת ביצועו, והמעצב לא יהא זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת, פרט לתשלום בעד אותם השירותים שבוצעו על ידו עד לתאריך ההפסקה, הכל לפי המקרה.

13.4. מבלי לגרוע מזכויותיו של המזמין לפי הסכם זה, יהיה המזמין רשאי בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל, למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר, ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שנעשו על ידי המעצב עד לאותו מועד, ועצם חתימתו על הסכם זה מאשרת את הסכמתו לכך. המעצב מתחייב לשתף פעולה עם כל אדם אחר שימונה על ידי המזמין להמשך ביצוע השירותים.

14. כל ויתור, ארכה או שינוי מטעם אחד הצדדים, לא יהיו ברי תוקף, אלא, אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

ויתור כאמור, על זכות ו/או הפרת חובה על ידי הצד שכנגד, לא יחשבו לגבי זכויות ו/או הפרות כאמור, שיעשו מאוחר יותר, לרבות כאלו הדומות בטיבן לאלו שלגביהן ניתן הויתור.

15. מוסכם ומוצהר בזאת כי אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין המעצב ו/או מי מעובדיו ובין האיגוד, ולפיכך, עם סיומו של הסכם זה, לא תהיינה למעצב כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות מכל מין ו/או סוג שהוא כלפי המזמין בכל הנוגע לכך.

16. המעצב והאיגוד מתחייבים לקיים את כל הכלול בחוזה זה, לרבות התחייבויות הנובעות ממנו בתום לב ובדרך המקובלת, בכפוף לכל דין, ובהתאם למקובל בדיני החוזים של מדינת ישראל.

17. כל הודעה או מסמך לעניין הסכם זה תימסר ביד או תשלח בפקס עם אישור מסירה או תשלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים בכותרת להסכם, וכל הודעה או מסמך שנשלח המסירה ביד או בפקס יחשב שנתקבל ע"י הנמען באותו היום, וכל הודעה שנשלחה בדואר רשום כאמור, ייחשב שנתקבל על ידי הנמען תוך 3 ימים מתאריך המשלוח בדואר רשום.

<u>ולראייה באו הצדדים על החתום</u>

_____	_____
האיגוד	המעצב

נספח א' – מפרט השירותים

1. הסטודיו ימנה איש קשר קבוע בעל תואר אקדמי בעיצוב חזותי, זמין בימים א'-ה' בשעות 8:30-17:00
2. איש/אשת הקשר יבצע מעקב עבודות, כאשר לכל עבודה שהוזמנה יקבע תאריך יעד לטיוטות ולגרסה סופית .
3. כמו כן, המעצב מתחייב להודיע על מחליף זמני במקרה שנבצר מאיש הקשר הקבוע לעמוד לשירות המזמין
4. כ 30% מהעבודות המוזמנות הינן מיידיות לאותו יום.
5. כל עבודות הדפוס כוללות גם הפקה של אב טיפוס, איתור בתי דפוס וספקים מתאימים, וכל תיקון או אחריות עד לאספקת המוצר ללקוח.
6. להלן אומדן שנתי של עבודות עיצוב: (מדובר באומדן בלבד ואין בו כדי לחייב את המזמין)

נושא	פירוט	כמות שנתית
שעות ייעוץ	ייעוץ לפרוייקטים שוטפים הקשורים בעיצוב המרחב, עיצוב אירועים, וכיוב'	50 שעות
אירועים	"שישי פתוח" - הזמנה ובאנרים לאתר ולפייסבוק .	8-10
	אירועים ופסטיבלים מרכזיים: סוכות, פסח ואירועי קיץ - קונספט עיצובי לאירוע כולל פלייר, שילוט, הזמנות, מודעות פרסום במדיות השונות.	3
	"אירועי ביניים" – אירוע חנוכה, יום המעשים הטובים, חירייה בעיר, שבוע האופנה, בתים מבפנים: 3-4 פעמים בשנה קונספט גרפי, עיצוב וביצוע.	4
	אירועי שיא שונים (ערב לאנשי חינוך, אירועים שונים באיגוד, אירועים / קורסים במסגרת פעילות המרכז ברשויות): הזמנות, תכנייה, שילוט, באנרים	10
תערוכות	תערוכות אמנות כולל: מיתוג תערוכה, עיצוב קטלוג, שילוט, פוסטים, מודעות פירסום	2
כנסים ופורומים מקצועיים	כנס מרכזי ל 350 משתתפים: STD, תכנייה, באנרים, הזמנות באנגלית, קיר עיתונאים, שילוט וקוליסות, תגי משתתף, שקפים למסך, שקופית נושמת, מסכים לשידור הכנס. 4-6 פרורומים מקצועיים במהלך השנה	1
ימי עיון	הזמנות, תכנייה, באנרים	2
ניוזלטר	ניוזלטרים דיגיטליים	12
פרסומים	פרסומים לעיתונות בנושאים כלליים (מכרזים, מודעות עבודה, אירועים).	8

נושא	פירוט	כמות שנתית
חוברות וברושורים	פתיחת שנה"ל - אגרות למנהלים וגננות.	2
	תכנית עבודה שנתית לאיגוד (חוברת עד 20 עמודים).	1
	סיכום שנה לאיגוד (חוברת עד 20 עמודים).	1
	חוברת שיווקית לאנשי חינוך דיגיטלית או מודפסת (עד 20 עמודים).	1
	ברושור מעודכן לאיגוד עברית קונספט גרפי, עיצוב וביצוע.	1
	ברושור מעודכן לאיגוד אנגלית קונספט גרפי, עיצוב וביצוע.	1
אביזרי הדרכה	משחקים, כרטיסיות, מפות ומוצרים אחרים הנדרשים לצורך הדרכה במרכז.	2
דיגיטל עיצוב פוסטים	פוסטים מעוצבים לפייסבוק+ התאמה לאינטסגרם (סטוריז) ניוזלטר.	50 בשנה כ-10 מתוכם גיפים
מוצרי מיתוג	עדכון טמפלטים של דפי מכתבים, מצגות, שקפים. כרטיסי ביקור וחותמות. הכנת שילוט לאתרים שונים באתר חירייה.	20 פריטים
מצגות	בניית מצגות בתוכנת PPT הכוללות הנפשה ועיצוב לגרפים, תרשימים וטבלאות	3
פיתוח מוצרים "תוצרת חירייה"	השתתפות וייעוץ לצוות המרכז לחינוך סביבתי בפיתוח ועיצוב מוצרים "תוצרת חירייה" כגון: תיקים, אביזרי אופנה, מחברות, מתנות וכד'.	2 פריטים בשנה
"אריזה, גרפית" של סרטונים	שקופית פתיחה וסיום, כיתוביות, אייקונים, וכיוב'.	עד 5 סרטונים בשנה
פיתוח ושימור השפה הגרפית	עדכון פונטים, צבעים, לוגואים.	כ-10 אייקונים בשנה
מאגר דימויים	פיתוח מאגר תמונות, דימויים, דמויות מאויירות, דמויות תואמות לתכנים וסרטונים	כ-20 פריטים בשנה