



חירייה פארק המחזור
איגוד ערים דו לתברואה
איגוד ערים אזור דן
(תברואה וסילוק אשפה)

מכרז פומבי מס' 6/2026

למתן שירותי דוברות, הסברה, ייעוץ תקשורת
וקשרי קהילה במסגרת תכנית לאומית תת"ל 106
להקמת מתקן השבת פסולת לאנרגיה באתר חירייה

משהו
טוב קורה
בחירייה!



ת.ד. 437 אור יהודה 6025401 טל. 03-6314725 פקס. 03-6314761 www.hiriya.co.il
חירייה-המרכז לחינוך סביבתי טל. 03-7396633

תל אביב-יפו, חולון, רמת גן, בני ברק, בת ים, גבעתיים

מסמך א' - מידע והוראות למשתתפים

1. כללי

- 1.1 איגוד ערים אזור דן (תברואה וסילוק אשפה) מזמין בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף להגיש הצעה למתן שירותי דוברות, הסברה, ייעוץ תקשורתי וניהול משברים, לרבות הפקת חומרי הסברה ודיגיטל וטיפול בקשרי קהילה במסגרת תכנית לאומית תת"ל 106 להקמת מתקן השבת פסולת לאנרגיה באתר חירייה.
 - 1.2 בכוונת האיגוד ללוות את הכנת ואישור התכנית בות"ל בפעילויות הסברה, יחסי ציבור וקשרי קהילה לצורך שיתוף הציבור במידע והפחתת התנגדויות, והתמודדות עם האתגרים התקשורתיים (מ- NIMBY ל- YIMBY).
 - 1.3 המכרז יכלול שלושה סוגי שירותים: 1 – דוברות, יח"צ וייעוץ תקשורתי כולל ניהול משברים 2 – שירותי שיווק דיגיטלי 3- קשרי קהילה ושיתוף ציבור שילווה את תהליך אישור התכנית להקמת מתקן ההשבה בפארק המחזור חירייה והאתגרים הקהילתיים, הציבוריים והמשפטיים שכרוכים בכך.
 - 1.4 במסגרת השירותים יידרש המציע הזוכה לבצע בין היתר: הכנת חומרי הסברה, סרטונים (עד דקה וחצי), ניוזלטרים, פוסטים, מצגות, הכנת מסרים להעברה בקבוצות וואטסאפ שכונתיות, מענה לפניית הציבור, ניהול תהליכי שיתוף ציבור וכנסי ציבור, קשרי קהילה והסברה מקיפה מול הקהילה - תושבים, רשויות מקומיות, בעלי עניין, ארגונים סביבתיים, משרדים ממשלתיים, ועדות בכנסת ועוד.
 - 1.5 השירותים יינתנו תמורת ריטיינר חודשי כאשר המחיר המירבי לריטיינר החודשי יעמוד על סך של 35,000 ש"ח לחודש בתוספת מע"מ כדין (להלן: "הריטיינר החודשי המקסימלי") שישולמו מתוך תקציב ייעודי שאושר לאיגוד על ידי המשרד להגנת הסביבה.
 - 1.6 ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה בת שנתיים בהתאם ללו"ז של קידום תת"ל 106 ואישורה הסופי בות"ל. כאשר תהיה אופציה של האיגוד בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי להאריך את ההסכם לשנה נוספת במידה והליכי התכנון יתארכו מעבר לשנתיים וככל שהמשרד להגנת הסביבה יתקצב את המשך השירותים.
 - 1.7 מובהר כי השירותים נשוא המכרז מתוקצבים בתקציב המשרד להגנת הסביבה וככל שמסיבה כלשהי המשרד יחליט שלא לתקצבם יהיה רשאי האיגוד להפסיק את השירותים בהתאמה ולמציע הזוכה לא תהא טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בשל כך מעבר לתשלום היחסי עד למועד סיום ההתקשרות שייקבע על ידי האיגוד.
 - 1.8 מובהר כי המכרז הינו בשיתוף המשרד להגנה"ס וכפוף לתקצוב השירותים נשוא מכרז זה על ידי המשרד להגנה"ס.
- השירותים יבוצעו על ידי הזוכה במכרז על פי תנאי המכרז והוראות ההסכם המצורף למכרז, על נספחיו, לרבות מפרט השירותים המצורף כנספח למסמך זה.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העונה בעצמו על כל דרישות הסף המפורטות להלן:

2.1 תנאי סף מנהליים

- 2.1.1 המציע הוא עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בישראל.
2.1.2 אם המציע הוא חברה או שותפות – למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות בגין השנים שקדמו לשנת 2026.

לצורך הוכחת תנאי הסף שבסעיף 2.1.1+2.1.2 יצרף המציע תעודת התאגדות ותדפיס עדכני מהרשם הרלוונטי או תעודת עוסק מורשה.

- 2.1.3 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

לצורך הוכחת תנאי הסף שבסעיף 2.1.3 יצרף המציע אישור ניכוי מס במקור ואישור ניהול ספרים בתוקף על שמו ויחתום על תצהיר בנוסח המצורף כנספח 5.

2.2 תנאי סף מקצועיים

ניסיון המציע

- 2.2.1 למציע ניסיון במתן שירותי דוברות, הסברה, יח"צ ודיגיטל (ניהול ערוצי רשתות חברתיות) ויעוץ תקשורת לרבות ניהול משברים תקשורתיים (להלן: "השירותים") והוא עומד בכל התנאים הבאים במצטבר:

2.2.1.1 השירותים סופקו לשני גופים ציבוריים לפחות.

2.2.1.2 השירותים סופקו לכל אחד מהגופים שפורטו בס"ק 2.2.1.1, במשך שנתיים ברציפות לפחות מתוך חמש (5) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

2.2.2 **למציע או לקבלן משנה מטעם המציע ניסיון בליווי וניהול הליכי שיתוף ציבור וקשרי קהילה** (להלן: "שירותי שיתוף ציבור") והוא עומד בכל התנאים הבאים במצטבר:

2.2.2.1 שירותי שיתוף ציבור ניתנו לשני גופים ציבוריים.

2.2.2.2 שירותי שיתוף ציבור סופקו לכל אחד מהגופים שפורטו בס"ק 2.2.2.1, במשך שנה ברציפות לפחות מתוך חמש (5) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

"קבלן משנה מטעם המציע" - יחיד או גוף מאוגד שהמציע התקשר עימו לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה.

במקרה של הוכחת תנאי הסף שבסעיף 2.2.2 באמצעות קבלן משנה מטעם המציע על המציע לצרף להצעתו מסמכים המעידים על התקשרות בין המציע לקבלן המשנה, ופירוט הניסיון של קבלן המשנה להוכחת הקבוע בתנאי הסף.

2.3 ניסיון מנהל תיק הלקוח המוצע במכרז ("מנהל התיק")

מנהל התיק המוצע מטעם המציע הוא בעלים או שותף בכיר או מנהל בכיר במציע והוא בעל השכלה והניסיון כדלקמן:

השכלה

2.3.1 מנהל תיק הלקוח המוצע הוא בוגר תואר ראשון ממוסד מוכר להשכלה גבוהה או תואר אקדמי מחו"ל שהוכר על ידי האגף להערכת תארים במשרד החינוך.

ניסיון

2.3.2 במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, מנהל/ת תיק הלקוח המוצע/ת במכרז ניהל במשך שנתיים ברציפות את השירותים כאמור בסעיף 2.2. לשני גופים לפחות, אשר אחד מהם הינו גוף ציבורי.

מובהר כי מנהל התיק שיינתן במענה לתנאי הסף יידרש לתת בפועל את השירותים נשוא מכרז זה.

2.4 ניסיון צוות העובדים מטעם המציע לביצוע השירותים נשוא מכרז זה

במועד הגשת ההצעות למכרז המציע מעסיק, בנוסף למנהל תיק הלקוח שניתן במענה לסעיף 2.3 לעיל, ובמשך שנה לפחות (ביחסי עובד מעביד או במיקור חוץ) קודם למועד ההגשה למכרז לפחות שלושה אנשי צוות אשר מיועדים לספק למזמין את השירותים במכרז והעובדים עומדים בתנאי הסף כדלקמן:

2.4.1 עובד/ת במציע עם שנת ניסיון אחת לפחות, במהלך 3 השנים שקדמו להגשת הצעות במכרז זה, במתן שירותי ייעוץ תקשורת עבור גוף ציבורי אחד לפחות. העובד/ת הנ"ל ת/ישמש כיועץ תקשורת לצד מנהל התיק, או כממלא מקום במקרה הצורך (להלן: "יועץ התקשורת").

2.4.2 עובד/ת במציע עם שנת ניסיון אחת לפחות, במהלך 3 השנים שקדמו להגשת ההצעות במכרז זה, בניהול מדיה דיגיטלית (רשתות חברתיות) עבור לפחות שני לקוחות שמהות עיסוקם היא, סביבה, פרויקטים הנדסיים, תשתיות על, ניהול ציבורי, רשויות מקומיות, משרדי ממשלה ותאגידים ממשלתיים (להלן: "מנהל מדיה דיגיטלית").

2.4.3 עובד/ת במציע או אצל קבלן המשנה מטעם המציע עם שנת ניסיון אחת לפחות, במהלך 3 השנים שקדמו להגשת ההצעות במכרז זה, בניהול הליכי קשרי קהילה ושיתוף ציבור עבור לפחות שני לקוחות שמהות עיסוקם היא, סביבה, פרויקטים הנדסיים, תשתיות על, ניהול ציבורי, רשויות מקומיות, משרדי ממשלה ותאגידים ממשלתיים (להלן: "מנהל קשרי קהילה ושיתוף ציבור").

להוכחת תנאי הסף המפורטים לעיל (סעיפים 2.2-2.4) ימלא המציע את טופס 2 ויצרף אסמכתאות בדבר הבעלים במציע/עובד בכיר במציע וכן אופן העסקת צוות העובדים במציע והחל ממתי הם מועסקים (ביחסי עובד מעביד או כפרילאנס), קו"ח של כל אחד מאנשי הצוות ומנהל התיק, תעודות המעידות על השכלתם, ופרופיל המציע.

הגדרת מונחים בתנאי הסף :

"**גופים ציבוריים**", משמעם : רשויות מקומיות, איגודי ערים, תאגידי מים וביוב, חברות ממשלתיות, משרדי ממשלה, וגופים הכפופים לחוק חובת המכרזים וכן עמותות.

"ניהול ערוצי רשתות חברתיות (דיגיטל)" - משמעו ניהול התכנים והשיווק ברשתות החברתיות, במנועי חיפוש, וביישומים שונים.

2.5 ערבות בנקאית להצעה - תנאי סף

2.5.1 להבטחת קיום התחייבויות המציע וחתימה על החוזה עם המזמין, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית לטובת האיגוד מקורית אוטונומית על שמו, חתומה כדין, של בנק ישראלי, על סך – 45,000 ₪ (במילים : ארבעים וחמישה אלף ₪). הערבות תהא בלתי מותנית, והמזמין יהא רשאי לחלט את הערבות על פי פניה חד צדדית ובלתי מנומקת.

2.5.2 הערבות תוגש בנוסח המצורף על גבי **טופס מס' 4** למסמכי המכרז.

2.5.3 הערבות תעמוד בתוקף עד למועד הנקוב הטבלה בסעיף 4.1 לעיל.

2.5.4 נוסח ערבות המכרז יהיה על פי נוסח כתב ערבות המכרז המצורף למסמכי המכרז.

2.5.5 מציע שלא יצרף ערבות הצעה כנדרש לעיל, הצעתו תפסל .

2.5.6 מציע שהצעתו לא זכתה, תוחזר לו ערבות המכרז שצירף להצעתו, לאחר הודעת אי הזכייה.

2.5.7 מובהר בזאת במפורש, כי אם לא יחתום הזוכה על החוזה עם המזמין (מסמך ב'), ו/או אם יחזור המציע מהצעתו, כולה או חלקה, יהא המזמין רשאי, בין היתר, לחלט את ערבות המכרז ולפעול כאמור בתנאי המכרז להלן.

2.5.8 מובהר בזאת כי המזמין יהא רשאי, אך לא חייב, לקבל הצעה על אף פגם בנוסח הערבות, וזאת אם שוכנע, לפי מיטב שיקול דעתו, כי החריגה נעשתה בתום לב וכי אין בה כדי להקנות יתרון למציע והכל בכפוף לדין ולפסיקה ושק"ד ועדת המכרזים.

2.6 מובהר ומודגש בזאת למען הסר ומנוע ספק כי כל הדרישות הנ"ל חייבות להתקיים אך ורק במציע, אלא אם נקבע במפורש ובכתב אחרת וכי **לא תותר** הגשת הצעה משותפת (לרבות באמצעות מיזם משותף) ו/או הסתמכות על ניסיונם של אחרים (ובכלל זה חברות בנות ו/או חברות אם, שותפויות, אנשי מפתח וכיו"ב).

- 2.7 בנוסף, מובהר בזאת כי כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-50% מזכויות ההצבעה באסיפה הכללית או הזכות למנות יותר מ-50% מהדירקטורים.
- 2.8 מציע אשר לא יעמוד בעצמו בכל התנאים המפורטים דלעיל – רשאי המזמין לפסול את הצעתו.

2.9 ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול מציע שהוא או בעל שליטה בו או נושא משרה בו או נותן השירות המוצע מטעמו הורשעו, בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בעבירה לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988; או בעבירה על הסעיפים הבאים בחוק העונשין, תשל"ז-1977: 297-290 (עבירות שוחד), 393-383 (עבירות גניבה) ו-438-414 (עבירות מרמה, סחיטה ועושק), או בעבירה פלילית אחרת שיש לה זיקה להתקשרות מושא המכרז, או שתלוי ועומד נגדם משפט פלילי או חקירה פלילית בגין איזו מעבירות אלה. זאת, לאחר שבחנה את מהות העבירה וחומרתה, הזמן שחלף מביצוע העבירה, הזיקה בין ביצוע העבירה לבין נושא המכרז, צעדים שננקטו על ידי המציע כדי למנוע את הישנות העבירה, שינויים שנערכו בממשל התאגידי של המציע, וכן אמות מידה נוספות, כמפורט בסעיף 36 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, ובתקנה 5(א) לתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), התשפ"ה-2025. פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון. השימוע יכול שיהיה בכתב.

2.10 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע.

2.11 כמו כן, שומר לעצמו המזמין את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז/חוזה, והמזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לערוך בדיקות משלו בדבר ניסיונו של המציע. תוצאות הבדיקות הנ"ל, אם בכלל תעשנה, תכללנה במסגרת שיקולי המזמין לבחירת הזוכה במכרז.

2.12 יובהר, כי הזוכה יידרש לבצע את העבודות בעצמו ולא תותר העברת העבודה לקבלן משנה.

מסמכי המכרז

3.1 המסמכים הבאים, לרבות מסמך זה, מהווים חלק בלתי נפרד מ"מסמכי המכרז", ויהו את "החוזה":

מסמך א' - מידע והוראות למשתתפים, ונספחיו (מסמך זה).

מסמך ב' - נוסח החוזה, ונספחיו.

מסמך ג' - מפרט השירותים.

כל המסמכים הנוספים המהווים ו/או שיהו חלק ממסמכי המכרז.

3.2 מובהר בזאת כי בחותמו על ההצעה ובהגשתה מצהיר בזאת המציע כי הוא ראה ובדק את כל המסמכים המהווים חלק ממסמכי המכרז. על המציע מוטלת האחריות הבלעדית לבדוק ולוודא שכל המסמכים שנמסרו לו מתאימים במלואם לרשימת

מסמכי המכרז/חוזה, וכן לרשימות השונות של תוכן העניינים. במקרה של חוסר דפים, יכול המציע לקבל מהמזמין עותקים של הדפים החסרים בטרם הגשת הצעתו.

3.3 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למזמין. מסמכי המכרז מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להעבירם לצד ג' כלשהו ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

3.4 למען הסר ספק מודגש כי כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות כנגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה כי מסמכי המכרז הוכנו על ידי המזמין ככלי עזר כלשהו בפרשנותם.

4. לוחות זמנים

4.1 להלן טבלה המרכזת את לוחות הזמנים בהליך המכרז:

תאריך שעה	הפעילות
11:00 בשעה 8.6.2026	מועד מפגש מציעים- חובה
14:00 עד השעה 22.6.2026	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12:00 בשעה 9.7.2026	מועד אחרון להגשת ההצעות
30.11.2026	תוקף ההצעה
12.7.2026 על השעה המדויקת תשלח הודעה לאחר ההגשה	מועד ראיונות

4.2 המזמין יהא רשאי בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים לעיל, בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר, ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.

4.3 מובהר כי ככל שתחול דחיית מועד להגשת ההצעות היא תפורסם באתר האינטרנט של המזמין בלבד ועל המציעים לעקוב אחר הודעות כאמור באתר האינטרנט.

5. רכישת מסמכי המכרז

5.1 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת תשלום של 1,500 ₪ כולל מע"מ (שלא יוחזרו למציע בכל מקרה), שישולמו באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של האיגוד - בבנק לאומי, סניף 800, מספר חשבון 517320/16 (על שם איגוד ערים אזור דן - תברואה וסילוק אשפה).

- 5.2. על המציע לצרף להצעתו אישור על ביצוע התשלום הנ"ל למזמין. מציע שלא ירכוש את מסמכי המכרז קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, הצעתו תיפסל.
- 5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי ניתן לעיין ללא תשלום במסמכי המכרז, טרם רכישתם, במשרדי המזמין באתר חירייה (בתאום מראש) או באתר האינטרנט של המזמין בכתובת: /: מכרזים <https://www.hiriya.co.il/> (ככל שהמכרז יועלה לאתר).
- 5.4. לאחר ביצוע התשלום לרכישת מסמכי המכרז בהעברה בנקאית כאמור לעיל, יש לפנות לגבי נעמה ברמר בטלפון: 074-7165503 או במייל: naama@Hiriya.co.il על מנת להעביר לידיה אישור של ההעברה הבנקאית לצורך הפקת קבלה על שם המציע, וכן לצורך תיאום מועד בו יוכל המציע לאסוף ממשרדי האיגוד, **סט מודפס של מסמכי המכרז, שרק באמצעותו ניתן להגיש הצעה למכרז**.
- 5.5. לבירורים בקשר לרכישת מסמכי המכרז בלבד ניתן לפנות לגבי נעמה ברמר בטלפון: 074-7165503 או במייל naama@Hiriya.co.il

6. סתירות והבהרות

- 6.1. אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך בכתב, באמצעות דואר אלקטרוני למזמין, לכתובת: naama@Hiriya.co.il, לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה שבסעיף 4.1 לעיל. על המציע לוודא קבלת הדוא"ל עם הגבי נעמה ברמר בטל: 074-7165503.
- 6.2. הפניה תכלול פרטים כדלקמן: פרטי השואל, כתובת דוא"ל, שם המכרז, מס' עמוד, הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה ופירוט השאלה. השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD בלבד בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

מס"ד	מס' עמוד	סעיף במכרז/ הסכם	פירוט השאלה

- 6.3. תשובות תשלחנה בכתב, במידת הצורך, לכל המשתתפים. מסמכי התשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה, ולחתום עליהן.
- 6.4. המזמין אינו אחראי לכל פירוש ו/או הסבר שינתנו למשתתפים במכרז בעל פה.

6.5. המזמין רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח למשתתפים מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.

6.6. למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק שינויים, תשובות ותיקונים (להלן: "הבהרות") שנמסרו בכתב יחייבו את המזמין, כאשר בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

7. מפגש מציעים חובה

7.1. מפגש מציעים יתקיים במועד הנקוב בטבלה בסעיף 4.1 לעיל. המפגש יהא בחדר הישיבות של האיגוד באתר חירייה (להלן: "המפגש").

7.2. השתתפות במפגש מציעים הינה חובה.

7.3. מובהר בזאת, כי המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לקיים מפגש נוסף באתר, לרבות על מנת לאפשר את השתתפותם במפגש של מציעים שלא השתתפו במפגש המקורי.

7.4. המציעים יהיו מנועים מלהעלות כל טענה בקשר למפגש המציעים. יובהר כי כל אשר יאמר במפגש בע"פ על ידי נציגי המזמין לא יחייב את המזמין, ורק פרוטוקול מפגש מציעים שיועבר למשתתפים בכתב, יחייב את המזמין ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.5. מציע שלא השתתף במפגש המציעים או במפגש הנוסף שיערך על ידי האיגוד ככל שיערך, הצעתו תיפסל.

8. תוקף ההצעה

8.1. ההצעה תהיה בתוקף עד המועד הנקוב בטבלה בסעיף 4.1 לעיל.

8.2. המזמין יהא רשאי לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז לתקופה נוספת שתקבע על ידו, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, וכל אחד מהמציעים מתחייב להאריך את תוקף ההצעה מיד עם קבלת דרישת המזמין לכך.

9. הגשת הצעה

- 9.1. המועד האחרון להגשת הצעות למכרז הינו לא יאוחר מהמועד בנקוב בטבלה בסעיף 4.1 לעיל (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות"), לתיבת המכרזים שבמשרדי האיגוד, באתר חירייה.
- 9.2. על המציע להגיש את הצעתו במעטפה המיועדת לכך, עליה יצוין אך ורק: "מכרז מס' 6/2026". פרט לכך לא יצוין על גבי המעטפה כל סימן הכר נוסף.
- 9.3. את ההצעה כשהיא חתומה על ידי המציע, לרבות חוברת המכרז (לרבות כל מסמכי התשובות וההבהרות שנשלחו למשתתפים במכרז), ויתר האישורים והמסמכים, יש לשים במעטפה סגורה ולהגישה ידנית לתיבת המכרזים שתוצב במשרדי המזמין, באתר חירייה, לא יאוחר מהמועד הנ"ל.
- 9.4. הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל ותגרום לפסילת ההצעה.
- 9.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות לתקופה נוספת, בהודעה שתשלח לכל המשתתפים לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- 9.6. מובהר בזאת למען הסר ספק כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה תחולנה על המציע בלבד.

10. הסתייגויות

- 10.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאי המזמין:
1. לפסול את הצעת המציע למכרז;
 2. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל, ולהתעלם מהן;
 3. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד;
 4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה;
- 10.2. החלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המזמין. אם יחליט המזמין לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בס"ק (2) – (4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את ההצעה שהוגשה על ידי המציע.

11. חתימות

- 11.1 על המציע לחתום על כל מסמך וכל עמוד ממסמכי ההצעה, לרבות בכל עמוד של חוברת המכרז, לרבות טופס החוזה.
- 11.2 בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו, לרבות בתנאי החוזה.

12. דין חל

- 12.1 הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך המכרז והגשת ההצעות.
- 12.2 כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של העיר תל אביב-יפו.

13. האישורים והמסמכים שיש לצרף להצעה

- 13.1 אישור בדבר ניסיונו הקודם של המציע וצוות העובדים כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 2 על כל תתי סעיפיו על גבי טופס מס' 2 המצורף למסמך זה כשהוא ממלא וחתום כנדרש ע"י המציע ומאומת ע"י עו"ד של המציע.
- 13.2 תעודות השכלה אדמית וקורות חיים של "מנהל התיק" שיהיה אחראי מטעם המציע על ניהול החוזה וההתקשרות עם האיגוד ובמענה לתנאי הסף שבסעיף במקרה שבו המציע הוא יחיד הרי שניסיון המציע וניסיון מנהל מטעם המציע (כאמור בסעיף 2.3 התייחסו שניהם למציע עצמו)
- 13.3 קורות חיים של העובדים מטעם המציע/קבלן המשנה לפי העניין במענה לתנאי הסף שבסעיף 2.4 על תתי סעיפיו, לרבות פירוט ניסיון קודם, בהתאם לתנאי הסף.
- 13.4 אישור תקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.
- 13.5 אישור בר תוקף מפקיד השומה ו/או רואה חשבון המעיד על ניהול ספרי חשבונות ופנקסים על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 13.6 אישור בדבר מורשי החתימה של המציע.
- 13.7 תעודת התאגדות ו/או אישור על היות המציע עוסק מורשה.

13.8 קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.

13.9 ערבות הצעה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

14. הצעה הכספית (עד 40 נקודות)

14.1 המציע נדרש לנקוב בהצעתו בשיעור הנחה אחיד באחוזים % משכר הטרחה החודשי המירבי העומד על סך של 35,000 ₪ בתוספת מע"מ כדין עבור ביצוע השירותים בהתאם לפעולות והמטלות המפורטות בחוזה וביתר מסמכי המכרז/חוזה, לרבות מפרט השירותים (מסמך ג' למסמכי המכרז).

14.2 **יובהר כי המציע לא יהיה רשאי להציע הנחה אחידה העולה על 20% (להלן "ההנחה המקסימאלית").**

14.3 יובהר כי מציע אשר ימלא אחוז תוספת (במקום אחוז הנחה) או הנחה שלילית, תפסל הצעתו. כמו כן, יובהר כי במקרה ולא יוצג אחוז ההנחה, אזי ייחשב הדבר כאילו נתן המשתתף במכרז הנחה בשיעור אפס (0%) אחוזים.

14.4 בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי שכר הטרחה החודשי הנקוב במכרז, לאחר ההנחה שנקב המציע בהצעתו, כוללים את כל המטלות, השירותים, כח אדם מיומן ומקצועי, וכל יתר הדרוש לביצוע השירותים באתר על פי כל מסמכי המכרז/חוזה.

14.5 מובהר ומודגש, כי שיעור הנחה שינקוב המציע בהצעתו הינו קבוע ולא יתווספו אליו הפרשי הצמדה ו/או התייקרויות ו/או ריביות מכל סוג ומין שהוא.

14.6 בכל הקשור לתנאי ומועדי התשלום המציע מופנה לסעיף התמורה בהסכם. בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי הוא ראה, הבין ומסכים לתנאי התשלום הנ"ל.

15. ביטוח

15.1 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמין לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה בהליך קבלת ההצעות. כל בקשה לשינוי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות ו/או שינוי כלשהו לדרישות הביטוח.

15.2 **מובהר בזאת כי אין צורך להגיש יחד עם ההצעה את אישור עריכת הביטוח חתום על ידי מבטחי המציע.**

16. אופן קביעת המציע הזוכה

16.1 הבחירה במציע הזוכה תעשה על בסיס רכיב מחיר שיהווה 40% מהציון הכולל ורכיב איכות שיהווה 60% מהציון הכולל.

מובהר כי ההצעה הכספית תפתח יחד עם ההצעה עצמה כך שלא מדובר במכרז דו שלבי.

16.2. שלב א' – בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף

בשלב זה יבדקו מסמכי ההצעה שהוגשו על ידי כל מציע על מנת לוודא שההצעה עומדת בדרישות הסף שנקבעו לצורך השתתפות במכרז, וכן שהינה כוללת את כל המסמכים והאישורים שהמציע נדרש לצרף להצעתו.

16.3. שלב ב' – בדיקת טיב (איכות) ההצעה

ההצעות שלא נפסלו בשלב א' דלעיל, יעברו לשלב ב', ובו ייבדק טיב ההצעות שהוגשו על ידי המציע, וזאת על פי טבלת ההערכה הבאה (מקדם האיכות בהצעה (Q), לו יינתן משקל של 60% מהציון):

הערות	משקל מרבי בנק'	אמות מידה	
עבור כל גוף ציבורי נוסף – 3 נקודות ועד לסך של 15 נקודות.	15 נק'	ניסיון נוסף של המציע בגופים נוספים מעבר לקבוע בתנאי הסף שבסעיף 2.2 (החל מהגוף השלישי ואילך)	1
עבור כל גוף ציבורי – 3 נקודות, גוף אחר – 4 נקודות, כל גוף ציבורי בתחום תשתיות – 5 נקודות	15 נק'	ניסיון נוסף של המציע או קבלן המשנה בגופים נוספים בהתאם לקבוע בתנאי הסף שבסעיף 2.3 (החל מהגוף השלישי ואילך) מובהר כי הניסיון יפורט ביחס לגורם שניתן במענה לתנאי הסף קרי ככל שהמענה לעמידה בתנאי הסף ניתן באמצעות קבלן המשנה הרי שיש לפרט ניסיון של קבלן משנה בגופים נוספים	2
המזמין יתרשם מניסיון המציע בניהול וליווי גוף בעת משבר תקשורתי תדמיתי, לרבות מהיקף וסוג השירותים שבוצעו לשם טיפול במשבר- יתרון יינתן למשבר בתחומי	10 נק'	ניסיון קודם בניהול משבר תקשורתי תדמיתי.	3

הערות	משקל מרבי בנק'	אמות מידה	
פרוייקטים הנדסיים/תשתית /סביבה והדמיון שלהם לשירותים נשוא מכרז זה (יש למלא את טופס 2)			
המציע יפרט מקרה של שיתוף ציבור וקשרי קהילה /התנגדויות שהוא או קבלן המשנה שניתן במענה לתנאי הסף ליווה , הניקוד ינתן על מורכבות ההליך, הנושא לגביו נדרש ההליך (והרלוונטיות שלו לנושא בעניינו) , הפעולות שנקט המציע, תוצאות ההליך וכיוצ"ב (יש למלא את טופס 2)	20	ניסיון קודם בהליכי ניהול שיתוף ציבור וקשרי קהילה /התנגדויות (רכיב זה ייבחן ביחס למציע או לקבלן המשנה בהתאם להוכחת הניסיון שניתן במענה לתנאי הסף)	4
המזמין ייצור קשר עם 3 לקוחות מתוך אלו שצוינו לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ואיכות , לצורך התרשמות ממידת שביעות הרצון מאופן ביצוע השירותים נשוא המכרז עם לקוחותיו. המזמין רשאי להתחשב בניסיון חיובי או שלילי שצבר בעצמו בהתקשרויות קודמות עם המציע ככל שהיו. אחד מבין שלושת הממליצים יהיה גורם שלו סיפק קבלן המשנה שירותים (וזאת ככל שבמענה לתנאי הסף פרט המציע קבלן משנה) יובהר כי האיגוד יביא בחשבון גם את המשרד להגנת הסביבה ככל שהמציע נתן לו בעבר שירותים כלשהם. ביחס לכל ממליץ ניתן לקבל עד 5 נקודות	15 נק'	התרשמות מהממליצים	5
כמפורט להלן	25 נק'	ראיון	6
100 נקודות (Q)		סה"כ	

16.3.1 ראיון

עד חמשת המציעים שהצעותיהן קיבלו את הציון הגבוה ביותר בשלב ניקוד רכיבי האיכות 1-5, (קרי סכימת הציון שקיבלו המציעים בסעיפים 1-5) יוזמנו להשתתף בראיון במשרדי האיגוד בתאריך המפורט בסעיף 4.1 לעיל. יתר המציעים לא ימשיכו לראיון והצעתם לא תיבחן בשלבים הבאים.

בראיון ישתתפו מטעם המציע מנהל תיק לקוח והצוות שהוצע במסגרת תנאי הסף וכן קבלן המשנה שניתן במענה לתנאי הסף, ככל שניתן.

במסגרת הראיון יציג המציע מצגת במסגרתה יוצג המציע, מאפייניו יתרונותיו ויפרט גם ניסיונם של המציע ושל חברי הצוות שיעניקו את השירותים לאיגוד, יכולות המציע, תפיסת השרות.

כן יציג המציע הצעה להליך שיתוף הציבור נשוא המכרז הכוללת את המהלכים האסטרטגיים המוצעים, המטרות, פירוט האתגרים העומדים בפני האיגוד, עקרונות האסטרטגיה בהליך, פעולות מוצעות שיש לנקוט – המענה לא יעלה על 7 שקפים במצגת סה"כ המצגת תכלול 12 שקפים לכל היותר.

16.4 שלב ג' - זירוג ההצעות וקביעת הזוכה במכרז

16.4.1 בשלב זה תנוקדנה ההצעות הכספיות של כל המציעים אשר הצעתם עמדה בתנאי הסף ונוקדה בשלב בחינת איכות ההצעה, וההצעות ישוקללו וידורגו, תוך התחשבות הן בניקוד הצעת המחיר והן בניקוד שניתן לטיב ההצעה, על פי הנוסחה המפורטת להלן.

16.4.2 המציע שיציע את שיעור ההנחה הגבוה ביותר (20%) יזכה ב 40 נקודות ויתר ההצעות תחושבנה ביחס אליו .

לדוגמא : מציע א'- הציע 20% הנחה אחידה מהמחיר המירבי יזכה ב 40 נקודות.

$$\text{מציע ב'- הציע הנחה אחידה בשיעור } 10\% \text{ מהמחיר המירבי יזכה ב } 20 \text{ נקודות } = 40 \times \frac{10}{20}$$

16.4.3 ניקוד הצעת המחיר (P)

16.4.4 ההצעה הזוכה תהיה ההצעה שהציון המשוקלל (M) יהיה הגבוה ביותר, אשר יקבע ע"פ הנוסחה הבאה :

$$M = (Q \times 0.6) + P$$

16.4.5 המציע הזוכה יהיה זה שהצעתו קיבלה את הציון (M) הגבוה ביותר בהתאם לנוסחה בסעיף 16.4.4 לעיל.

16.4.6 במקרה של שוויון בין ניקוד ההצעות הסופיות, יבחר המזמין את ההצעה שקיבלה את הציון האיכות הגבוה ביותר.

מובהר כי המכרז אינו מכרז דו שלבי לפיכך הצעות המחיר לא תוגשנה במעטפה נפרדת וסגורה ובכל מקרה הן תפתחנה עם פתיחת ההצעות למכרז

17. הוראות כלליות

17.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות לדחות הצעות של מציעים אשר עבדו בעבר עם המזמין או עם גורם ממשלתי או עירוני אחר ובכלל זה המשרד להגנת הסביבה (לרבות חברות ממשלתיות, רשויות מקומיות וחברות עירוניות), ולא עמדו בסטנדרטים הנדרשים לעבודה, לרבות העדר עמידה בלוחות זמנים לביצוע או שקיימת לגביהם חוות דעת

שלילית על טיב עבודתם. המזמין רואה בהגשת ההצעה על ידי המציע, הסכמה לפניה מסוג זה לגורמים כאמור לעיל.

17.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, שומר לעצמו המזמין את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות אודות ניסיונו ויכולתו של המציע לביצוע התחייבותיו על פי מסמכי המכרז ו/או ההצעה למכרז, וכן יהיה המזמין רשאי, אך לא חייב, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע. המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות.

17.3 כמו כן, יהיה המזמין רשאי לבוא בדברים, בכתב או בעל פה, עם מציעים בדבר פרטים שונים בהצעותיהם, וזאת בכדי לאפשר למזמין להעריך את ההצעות בכל הנוגע לשלב זה.

17.4 המזמין שומר לעצמו את הזכות, מכל סיבה שהיא, לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.

17.4.1 אם יחליט המזמין לבטל את המכרז, או שלא לבצע את החוזה ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי המזמין.

17.4.2 המזמין שומר לעצמו את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא ובלבד שוויתור כאמור לא יגרום נזק למזמין ולא יפגע בעקרונות השוויון בין המציעים.

17.4.3 השתתפות במכרז וקבלת תנאיו וכן הודעה על זכייה אינם יוצרים מחויבות מכל סוג ומין שהוא מצד המזמין כלפי הזוכה או כלפי המשתתפים האחרים ורק הסכם התקשרות חתום על ידי מורשי החתימה של האיגוד יחייב את הצדדים.

18. הודעה לזוכה והתקשרות

18.1 המזמין יודיע לזוכה בכתב על זכייתו בבקשה קבלת הצעות.

18.2 תוך 14 יום ממועד ההודעה כאמור, ימציא הזוכה את המסמכים והאישורים שעליו להמציא כמפורט בחוזה, לרבות אישור קיום הביטוחים, וערבות ביצוע ויחתום על החוזה.

18.3 המזמין יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לנהל משא-ומתן עם הזוכה לאחר זכייתו וקודם לחתימת החוזה.

18.4 לא חתם הזוכה על החוזה ו/או לא המציא כל מסמך אחר שנדרש להמציאו - רשאי המזמין לבטל את זכייתו ולהכריז על הבא בתור כמציע הזוכה.

19. כשיר שני

19.1 לאיגוד שמורה הזכות לבחור מציע נוסף על המציע הזוכה ככשיר שני. מציע שהצעתו תדורג במקום השני, לאחר המציע הזוכה, יוגדר כ- "כשיר שני" (להלן: "כשיר שני").

- 19.2 התקשרות עם כשיר שני: לאחר שנחתם חוזה עם המציע הזוכה, ובאם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם המציע הזוכה, או במידה שלא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא עם המציע הזוכה, וזכייתו או ההתקשרות עימו תבוטל מכל סיבה שהיא, תהא הרשות רשאית לפנות למציע שדורג כשיר שני, כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו במכרז.
- 19.3 למען הסר ספק, האיגוד רשאי, אך אינו חייב, לפנות לכשיר השני והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים באיגוד, על פי נסיבות העניין.
- 19.4 יובהר כי במקרה של פניה לכשיר שני, לאיגוד תעמוד הזכות לחלט ערבות של מציע אשר סירב להתקשרות ו/או חזר בו מהצעתו ו/או לא נחתם עמו הסכם ההתקשרות מכל סיבה שהיא.

20 זכות העיון במידע פלילי

- 20.1 לנוכח המידע שהמציעים נדרשים למסור במסגרת הצעתם, זכות העיון תוגבל כך שלא יימסר לעיון המציעים מידע פלילי הנוגע למציע או מי מטעמו.
- 20.2 בהגשת הצעתו מציע מביע את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

איגוד ערים אזור דן
(תברואה וסילוק אשפה)

טופס 1 – הצעת המציע

לכבוד
איגוד ערים אזור דן (תברואה וסילוק אשפה)

א.נ.,

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז/חוזה ולאחר שקיבלנו את כל הפרטים הנוגעים לשירותי דוברות ויעוץ תקשורת לאיגוד, מציעים בזה לבצע את השירותים, וכן מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז/חוזה והגשנו את הצעתנו בהתאם להם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז/חוזה ולא נציג תביעות או דרישות, לרבות כאלו המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.

2. ידוע לנו כי שכר הטרחה המירבי עבור השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובכלל זה במפרט השירותים הינו 35,000 ₪ בתוספת מע"מ כדין לחודש בניכוי ההנחה שנציע וכי סכום זה מתקצב על ידי המשרד להגנת הסביבה (להלן: שכר הטרחה החודשי המירבי)

3. הננו מציעים לבצע את שירותי הדוברות, יח"צ ויעוץ התקשורת לאיגוד, ואת שירותי ניהול המדיה הדיגיטלית וכן שירותי ניהול שיתוף ציבור וקשרי קהילה וכל יתר התחייבויותינו בהתאם לכל הוראות ודרישות מסמכי המכרז/חוזה והוראות האיגוד כפי שיהיו מעת לעת, בניכוי הנחה בשיעור של _____% (במילים: _____ אחוזים) משכר הטרחה המירבי הנקוב בסעיף 2 לעיל.

4. ידוע לנו כי ההנחה האחידה המוצעת תהיה באחוזים שלמים בלבד (ללא ספרות כלשהן לאחר הנקודה העשרונית).

5. ידוע לנו כי לא ניתן להציע אחוז תוספת (במקום אחוז הנחה) או הנחה שלילית.

6. ידוע לנו כי המציע לא רשאי להציע הנחה העולה על 20% (עשרים אחוז).

7. ידוע לנו כי שכר הטרחה הנקוב לעיל, לאחר ההנחה שנקבנו לעיל, כוללת את כל הוצאותינו הדרושות לביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שעלינו לבצע על פי ההסכם וכן את כל עלויותינו ובכלל זה - עלות כוח אדם, חומרים, כלים, מיסים, אגרות, היטלים, ביטוח לסוגיו השונים, אישורים, רישיונות, הוצאות משרדיות, טלפונים, פקסים, שליחויות, נסיעות,

חניות, מוניות וכו', וכן כל עלות ו/או הוצאה אחרת בקשר לאספקת השירותים, אלא אם נקבע אחרת במפורש בהסכם.

8. ידוע לנו כי השירותים נשוא מכרז זה מתקצבים על ידי המשרד להגנ"ס וככל שהמשרד יחליט בכל עת שהיא שלא לתקצב את השירותים יהא האיגוד רשאי להפסיק את השירותים מעת לעת בהתאם לתקצוב שהתקבל ולא תהיה לנו כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בעניין זה.

9. כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים במסמכי המכרז, כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז/חווזה וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את השירותים, בהתאם לתנאים המפורטים בחווזה ונספחיו.

10. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

11. כי היננו מסוגלים מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז/חווזה.

12. כי ביכולתנו לעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך ביצוע השירותים על פי הוראות החווזה.

13. כי אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז/חווזה ללא כל הסתייגות שהיא.

14. כי הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה לתקופה הנקובה בתנאי המכרז.

15. כי אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, שבתוך 14 יום ממועד קבלת החווזה ונספחיו לחתימה, נמציא למזמין את החווזה על נספחיו כשהם חתומים על ידינו, לרבות כל המסמכים אותם אנו נדרשים להמציא על פי מסמכי המכרז/חווזה, לרבות אישור על עריכת ביטוחים וערבות ביצוע.

16. כי אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבות מהתחייבויותינו, אנו מסכימים שהאיגוד יוכל לפעול לקבלת כל סעד לו הוא זכאי על פי מסמכי המכרז/חווזה ו/או הדין.

17. כי אנו מצרפים להצעתנו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז/חווזה.

טופס 2 – אישור בדבר ניסיון קודם של המציע ובחינת אמות מידה איכותיות

א. ניסיון המציע (סעיף 2.2 לתנאי הסף) -

2.1 למציע ניסיון במתן שירותי דוברות, הסברה, יח"צ ודיגיטל (ניהול ערוצי רשתות חברתיות) ויעוץ תקשורת לרבות ניהול משברים תקשורתיים (להלן: "השירותים") והוא עומד בכל התנאים הבאים במצטבר:

- ✓ השירותים סופקו לשני גופים ציבוריים לפחות.
- ✓ השירותים סופקו לכל אחד מהגופים הציבוריים שפורטו בס"ק לעיל במשך שנתיים ברציפות לפחות מתוך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

מס"ד	שם הגוף הציבורי	תיאור השירותים שסופקו	תקופת ביצוע (מחודש/שנה עד חודש/שנה)	איש קשר בגוף הציבורי לברורים+נייד+תפקיד
1				
2				
3				
4				

ניתן לפרט מעבר לתנאי הסף לצורך ניקוד רכיבי האיכות.

למציע או לקבלן משנה מטעם המציע ניסיון בליווי וניהול הליכי שיתוף ציבור וקשרי קהילה להלן:
("שירותי שיתוף ציבור") והוא עומד בכל התנאים הבאים במצטבר:

- ✓ שירותי שיתוף ציבור ניתנו לשני גופים ציבוריים.
- ✓ שירותי שיתוף ציבור סופקו לכל אחד מהגופים שפורטו בס"ק לעיל במשך שנה ברציפות לפחות מתוך חמש (5) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

"קבלן משנה מטעם המציע"- יחיד או גוף מאוגד שהמציע התקשר עימו לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה .

במקרה של הוכחת תנאי הסף שבסעיף 2.2.2 באמצעות קבלן משנה מטעם המציע על המציע לצרף להצעתו מסמכים המעידים על התקשרות בין המציע לקבלן המשנה, ופירוט הניסיון של קבלן המשנה להוכחת הקבוע בתנאי הסף.

הוכחת תנאי הסף היא באמצעות המציע/קבלן משנה _____ (יש להקיף בעיגול את האפשרות הרלוונטית)

מסד	שם הגוף הציבורי	תיאור שירותי שיתוף ציבור שבוצעו	תקופת ביצוע (מחודש/שנה עד חודש/שנה)	איש קשר בגוף לברורים+נייד+תפקיד
1				
2				
3				
4				

נדרש למלא את הטבלאות המצ"ב להוכחת תנאי הסף שבסעיף 2.2 על תתי סעיפיו וכן לצרף ניקוד ברכיבי האיכות, לפיכך המציע יפרט את השירותים גם ביחס לקבוע בתנאי הסף וגם ביחס לנדרש לצורך מתן ניקוד .

ב. ניסיון מנהל תיק הלקוח המוצע במכרז ("מנהל התיק")

- שם מנהל תיק הלקוח המוצע _____ סטאטוס במציע: בעלים/שותף/מנהל בכיר +קו"ח
- השכלה – תחום _____ מצורף תעודה המעידה על השכלתו מאת המועצה להשכלה גבוהה/תואר מחו"ל מאושר על ידי האגף להערכת תארים במשרד החינוך

3. ניסיון - במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, מנהלת תיק הלקוח המוצע/ת במכרז ניהל במשך שנתיים ברציפות את השירותים כאמור בסעיף 2.2 לתנאי הסף לשני גופים לפחות, אשר אחד מהם הינו גוף ציבורי.

מסד	שם הגוף הציבורי/אחר	תיאור השירותים שבוצעו	תקופת ביצוע (מחודש/שנה עד חודש/שנה)	איש קשר לברורים בגוף +נייד + תפקיד
1				
2				
3				
4				

מובהר כי מנהל התיק שיינתן במענה לתנאי הסף יידרש לתת בפועל את השירותים נשוא מכרז זה.

ג. ניסיון צוות העובדים מטעם המציע לביצוע השירותים נשוא מכרז זה

במועד הגשת ההצעות למכרז המציע מעסיק, **בנוסף** למנהל תיק הלקוח שניתן במענה לסעיף 2.3 לעיל, ובמשך שנה לפחות (ביחסי עובד מעביד או במיקור חוץ) קודם למועד ההגשה למכרז לפחות שלושה אנשי צוות אשר מיועדים לספק למזמין את השירותים במכרז והעובדים עומדים בתנאי הסף כדלקמן:

1. עובד/ת במציע עם שנת ניסיון אחת לפחות, במהלך 3 השנים שקדמו להגשת הצעות במכרז זה, במתן שירותי ייעוץ תקשורת עבור גוף ציבורי אחד לפחות. העובד/ת הנ"ל ת/ישמש כיועץ תקשורת לצד מנהל התיק, או כממלא מקום במקרה הצורך (להלן: "יועץ התקשורת").

שם העובד: _____ סוג העסקה: יחסי עובד מעביד החל מתאריך _____/פרילאנס החל מתאריך _____ (לצרך קו"ח)

מסד	שם הגוף הציבורי	תיאור השירותים	תקופת ביצוע (מחודש/שנה עד חודש/שנה)	איש קשר לברורים+נייד
1				
2				

2. עובד/ת במציע עם שנת ניסיון אחת לפחות, במהלך 3 השנים שקדמו להגשת ההצעות במכרז זה, בניהול מדיה דיגיטלית (רשתות חברתיות) עבור לפחות שני לקוחות שמהות עיסוקם היא, סביבה, פרויקטים הנדסיים, תשתיות על, ניהול ציבורי, רשויות מקומיות, משרדי ממשלה ותאגידים ממשלתיים (להלן: "מנהל מדיה דיגיטלית").

שם העובד: _____ סוג העסקה: יחסי עובד מעביד החל מתאריך _____/פרילאנס החל מתאריך _____ (לצורך קו"ח)

מסד	שם הגוף ומהות עיסוקו	תיאור השירותים	תקופת ביצוע (מחודש/שנה עד חודש/שנה)	איש קשר לברורים+נייד
1				
2				

3. עובד/ת במציע או אצל קבלן המשנה מטעם המציע עם שנת ניסיון אחת לפחות, במהלך 3 השנים שקדמו להגשת ההצעות במכרז זה, בניהול הליכי קשרי קהילה ושיתוף ציבור עבור לפחות שני לקוחות שמהות עיסוקם היא, פרויקטים הנדסיים, תשתיות על, ניהול ציבורי, רשויות מקומיות, משרדי ממשלה ותאגידים ממשלתיים (להלן: "מנהל קשרי קהילה ושיתוף ציבור").

שם העובד: _____ סוג העסקה: יחסי עובד מעביד החל מתאריך _____/פרילאנס החל מתאריך _____ במציע/בקבלן המשנה (לצורך קו"ח)

מסד	שם הגוף	תיאור השירותים	תקופת ביצוע (מחודש/שנה עד חודש/שנה)	איש קשר לברורים+נייד
1				
2				

מובהר כי אנשי הצוות שיינתנו במענה לתנאי הסף יידרשו לספק את השירותים נשוא מכרז זה וכמפורט בחוזה המצורף למסמכי המכרז.

שם הגוף: _____

1. אנו מאשרים נכונות הפרטים המצוינים לעיל –

שם וחתימת המציע _____

תאריך _____

אנו הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשרים בזאת כי ה"ה _____ הינם מורשי החתימה של המציע, חתמו בפנינו על מסמך זה.

עו"ד _____

(תאריך) _____

טופס 3 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____^[1] (להלן: "המציע" או "הספק") למכרז מס' 2026/6 למתן שירותי דוברות, הסברה, ייעוץ תקשורתי וקשרי קהילה במסגרת תכנית לאומית תת"ל 106 להקמת מתקן השבת פסולת לאנרגיה באתר חירייה.
2. אני משמש כ- _____^[2] במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

תצהיר לפי סעיף 2ב. (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, המציע ובעל זיקה אליו – [יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי]
- לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
- הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס"ד	פירוט העבירה	תאריך ההרשעה
	[מספר סעיף ושם חוק]	[חודש ושנה]
1.		
2.		

* מספר השורות הנו להמחשה בלבד

לצורך סעיף 3 זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.^[3]

תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן $\sqrt{\quad}$ בחלופה הרלוונטית]
- חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.^[4]
- חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. [למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:
- חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים ;
- חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 4 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ שכתובתי _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמה/ה על ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עורך הדין

^[4] יש להשלים את השם המלא של המציע כפי שמופיע בתעודת התאגדות.

[2] יש להשלים את תפקיד המצהיר במציע

[3] "הורשע", בעבירה – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);
"בעל זיקה" – כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק; (2) אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק; (ג) מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה; (3) אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981; "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

[4] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על "מעסיק" כהגדרתו שם: "מעסיק המעסיק יותר מ-25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליו".

טופס 4 – ערבות בנקאית (הצעה)

לכבוד
איגוד ערים אזור דן
(תברואה וסילוק אשפה)
ת.ד. 437 אור יהודה 6025401

א.נ.,

הנדון : כתב ערבות מס'

הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 45,000 ש"ח (במילים : ארבעים וחמישה אלף ש"ח) בלבד המגיע או העשוי להגיע לכם מאת _____ (שייקרא להלן – "המציע"), בקשר עם מכרז פומבי מס' 2026/6 למתן שירותי דוברות, הסברה, ייעוץ תקשורתי וקשרי קהילה במסגרת תכנית לאומית תת"ל 106 להקמת מתקן השבת פסולת לאנרגיה באתר חירייה

אנו נשלם לכם מפעם לפעם, באופן מיידי ולא יאוחר משלושה ימים לאחר קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום שיצוין בדרישתכם, בלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המציע, בתנאי שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו, לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד לתאריך _____ ועד בכלל, וכל דרישה על פיה, צריכה להגיע בכתב לידי הסניף החתום מטה שמענו הוא : _____ עד התאריך האמור ועד בכלל בשעות בהן הסניף הח"מ פתוח לקבלת קהל. דרישה שתגיע לאחר המועד האמור, לא תיענה.

מודגש בזה, כי "דרישה בכתב" כאמור לעיל, אינה כוללת דרישה שתגיע לבנק באמצעות הפקסימיליה, או כל אמצעי אלקטרוני אחר וזו לא תחשב כ"דרישה" בהתאם לכתב ערבות זה.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____
סניף _____

טופס 5 - הצהרת המציע על אי תשלום "דמי תיווך" ל"גורמים מתווכים"

1. בנוסף לכל החובות והאיסורים החלים עליו מכוח הדין, ולרבות חוק העונשין, התשל"ז – 1977, המציע ומי מטעמו מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
 - 1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של איגוד ערים אזור דן (תברואה וסילוק אשפה) (להלן: "האיגוד") ו/או של נושא משרה באיגוד ו/או עובד באיגוד ו/או של כל מי מטעמו, בקשר עם הליך המכרז מס' 6/2026 למתן שירותי דוברות, הסברה, ייעוץ תקשורתי וקשרי קהילה במסגרת תכנית לאומית תת"ל 106 להקמת מתקן השבת פסולת לאנרגיה באתר חירייה, שפרסם האיגוד ושעניינו מתן שירותי דוברות ויעוץ תקשורת (להלן: "המכרז").
 - 1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באיגוד ו/או עובד האיגוד ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם מטעמו ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור עם המכרז.
 - 1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באיגוד ו/או עובד האיגוד ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
 - 1.4 לא פעלו בניגוד לאמור בס"ק 1.1-1.3 לעיל במסגרת הליכי המכרז.
 2. התעורר חשד סביר כי מציע ו/או מי מטעמו פעל בניגוד לאמור בסעיף 1 דלעיל, האיגוד שומר לעצמו את הזכות, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לא לשתפו בהליך המכרז לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור ו/או בכל הליך אחר (להלן: "התקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתו בהתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/הזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
 3. באחריותו הבלעדית של המציע להביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדיו, קבלני המשנה שלו, נציגיו, סוכניו ומי מטעמו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך ההתקשרות עם האיגוד ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
- ועל זה באנו על החתום, מורשי החתימה של המציע, המוסמכים לחייבו בחתימתם:

חתימת המציע

טופס 6- התחייבות לשמירת סודיות

הואיל והספק נתבקש על ידי המזמין לבצע שירותים כמפורט בהסכם שבנספח זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ("השירותים").

והואיל ובמהלך ביצוע השירותים יגיע לרשות הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו מידע סודי ו/או מסחרי (להלן: "המידע").

והואיל והספק התחייב בהסכם לשמור בסודיות כל מידע כאמור.

אי לכך הספק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. המבוא לכתב זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. הספק מתחייב לשמור בסודיות את כל המידע שיימסר לו ו/או שיגיעו אליו תוך כדי ו/או עקב ביצוע השירותים ולא לגלות ו/או להעביר את המידע לאחרים ו/או לעשות בו שימוש כלשהו זולת לצורך ביצוע השירותים.
3. הספק מצהיר ומאשר כי נאמר לו על-ידי המזמין כי המידע שיגיעו לידיעתו ו/או לרשותו במהלך ביצוע השירותים הינו סודי ביותר, וכי, בין היתר, הינו מהווה מידע עסקי השייך למזמין ו/או אשר קיימת לגביו התחייבות מפורשת או משתמעת של המזמין לשמור עליו בסודיות, וגילויו לאחרים ו/או שימוש בו, זולת לצורך ביצוע העבודות למזמין, עלול לגרום למזמין לנזקים ולהפסדים ו/או להפרת התחייבויות שקיבל לשמירת המידע האמור בסודיות.
4. הספק מצהיר ומאשר כי המידע שיגיע לרשותו ו/או לידיעתו בכל הקשור למזמין ו/או לשירותים, במהלך ביצועם או כתוצאה מכך, יהא שייך למזמין כחלק מנכסיו והספק לא עשה בו שימוש כלשהו במישרין או בעקיפין בלא קבלת הסכמת המזמין לכך בכתב ומראש. הספק מתחייב שלא לצלם או להעתיק או לשכפל או להפיץ בכל צורה ודרך, את המידע או כל חלק ממנו.
5. כמו כן הספק מתחייב לגרום לכך שכל עובד, או גורם אחר שיעסיק ו/או שיעזור בו לשם ביצוע השירותים, יאושר על ידי המזמין מראש; ויחתום כלפי הספק והמזמין על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח האמור בכתב זה.
6. עם סיום ביצוע השירותים או על פי דרישת המזמין הראשונה - לפי המוקדם מבניהם, הספק מתחייב להחזיר למזמין כל מידע שברשותו. כמו כן, הספק מתחייב שלא להשאיר בידי כל מידע, העתק של מידע, ככל שיגיע לרשותו במהלך ביצוע העבודות. תנאי זה הינו יסודי ומהותי להזמנת העבודות מהספק.
7. מוסכם בזה כי הפרת איזה מהתחייבויות הספק שבכתב זה לעיל, תהווה הפרה חמורה ויסודית של תנאי ההתקשרות או ההסכם שבין הספק לבין המזמין, דבר שיזכה את המזמין, בלי לפגוע

או לגרוע מכל זכות לסעד או תרופה נוספים המוקנים למזמין על פי כל הסכם או דין, לנקוט כלפי הספק באחד או יותר מהצעדים הבאים:

- 7.1 לבטל מיד את המשך העסקת הספק על ידי המזמין או עבורו.
- 7.2 לעכב כל תשלום המגיע לספק על חשבון התמורה המגיעה לספק מהמזמין, ככל שמגיע.
- 7.3 לחלט ולקזז כל סכום המגיע לספק מהמזמין בגין כל סכום שהמזמין תובע מהספק.
8. בלי לגרוע או לפגוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב לשפות ולפצות את המזמין בגין כל נזק, הוצאה, אובדן או הפסד שייגרמו למזמין, אם יגרמו עקב הפרת התחייבות הספק שבכתב זה.
9. נחתם כתב זה על ידי שניים או יותר יחייב הכתב את כולם ביחד ואת כל אחד לחוד. לשון רבים - כוללת גם לשון יחיד ולהפך. לשון מין זכר - כוללת גם לשון מין נקבה ולהפך.
10. בכתב זה:
 - 10.1 באם המזמין הינו איגוד ערים דן (תברואה וסילוק אשפה) אז הכוונה היא לאיגוד - לרבות כל אחד מחלקותיו ו/או אגפיו ו/או שלוחותיו הקיימים במועד חתימת כתב זה ו/או כל סניף ו/או מחלקה ו/או אגף ו/או שלוחה שיפתחו בעתיד, וכן הבאים במקומו.
 - 10.2 מידע - לרבות כתוצאה משמיעה, משיחה או מדיבור בע"פ, וכן מסמכים, וכל תצלום, סרט צילום, תשליל (נגטיב) הקלטה, רישום בין שנרשם או הועתק בכתב יד או במכונת כתיבה ובין שנרשם או הועתק בדרך של הדפס, שכפול צילום (לרבות מקירופילים) או באמצעות כל מכשיר מכני, חשמלי או אלקטרוני או כאמצעי רישום או הצגת מילים או ספרות או אותות או סימנים אחרים כלשהם, הקיימים ו/או נהוגים בענף המחשבים ו/או בענף עיבוד הנתונים האוטומטי.

הספק

חתימה

תאריך

טופס 7 - הצהרת המציע בדבר העדר הרשעות בעבירות פליליות

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' 6/2026 למתן שירותי דוברות, הסברה, ייעוץ תקשורתי וקשרי קהילה במסגרת תכנית לאומית תת"ל 106 להקמת מתקן השבת פסולת לאנרגיה באתר חירייה.
2. אני משמש כ- _____ במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.
3. הנני מצהיר כי המציע או בעל שליטה בו או נושא משרה בו או נותן השירות המוצע מטעמו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעבירה לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988; או בעבירה על הסעיפים הבאים בחוק העונשין, תשל"ז-1977: 297-290 (עבירות שוחד), 383-393 (עבירות גניבה) ו-414-438 (עבירות מרמה, סחיטה ועושיק), או בעבירה פלילית אחרת שיש לה זיקה להתקשרות מושא המכרז, ולא תלוי ועומד נגדם משפט פלילי או חקירה פלילית בגין איזו מעבירות אלה.
4. מבלי לגרוע מתוקף הצהרתי דלעיל, מוסכם על הגורמים המפורטים לעיל כי המשטרה תמסור למזמינה מידע פלילי לגביהם ביחס לעבירות המפורטות לעיל, ככל שהיא תתבקש לכך על ידה.
5. מובהר כי הוראות סעיף זה אינן חלות על עבירות שהתיישנו או נמחקו.
6. ככל שזה אינו המצב, בהתאם לכך, מצורפת בזאת רשימה של כלל ההליכים בהם הורשעו המציע ו/או מי בעלי השליטה שלו ו/או מי מנושאי המשרה בו בעבירה פלילית וכן הסבר מפורט בנושא - להחלטת המזמין. ידוע לנו כי המזמין רשאי לדרוש מידע נוסף, להנחת דעתו לצורך קבלת החלטה ביחס להצעה:

7. הח"מ מצהיר ומסכים כי ככל שהמציע יזכה, וכתנאי להסדרת התקשרות בינו לבין המזמין, ימסור המציע למזמין כתבי הסכמה בנוסח הקבוע בטופס שבתוספת השלישית לתקנות השבים, כשהם חתומים על ידי המציע, בעלי השליטה ונושאי המשרה הנוגעים בדבר אצל המציע, וכן על-ידי מי שישפק את העבודות/השירותים מטעם המציע במסגרת ההסכם.

8. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ שכתובתי _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עורך הדין

מסמך ב' – נוסח החוזה

ה ס כ ם

שנערך ונחתם בחירייה ביום _____ לחודש _____ 2026;

ב י ן :

איגוד ערים אזור דן תברואה וסילוק אשפה
מת.ד 437, אור יהודה 6025401.
(להלן: "האיגוד" ו/או "המזמין")

מצד אחד;

ל ב י ן :

_____ רח'
_____ (להלן: "הדובר")

מצד שני;

ו ה ו א י ל והאיגוד הינו גוף סטטוטורי, הפועל מכוח חוק איגודי ערים – 1955, וצו איגוד ערים אזור דן (תברואה וסילוק אשפה) - 1966, אשר מחזיק ומנהל את פארק המחזור, לרבות תחנת המעבר לפסולת והמרכז לחינוך סביבתי;

ו ה ו א י ל והאיגוד פרסם מכרז פומבי מס' 6/2026 למתן שירותי דוברות, יחסי ציבור מדיה דיגיטלית וייעוץ תקשורת הסברה וקשרי קהילה במסגרת תכנית לאומית תת"ל 106 להקמת מתקן השבת פסולת לאנרגיה באתר חירייה במסגרתו מלווה האיגוד את הכנת ואישור התכנית בות"ל בפעילות הסברה וקשרי קהילה לצורך שיתוף הציבור במידע והפחתת התנגדויות, והתמודדות עם האתגרים התקשורתיים.

ו ה ו א י ל וועדת המכרזים של האיגוד בישיבתה מס' _____ מתאריך _____ בכריזה על הצעתו של הדובר כהצעה הזוכה.

ו ה ו א י ל והדובר מצהיר כי הינו בעל עסק עצמאי למתן שירותים כנ"ל ביחס למכלול הנושאים הכרוכים ביצוע השירותים;

ו ה ו א י ל והדובר הציע למזמין לקבל על עצמו את ביצוע השירותים הנ"ל, והאיגוד הסכים למסור לדובר את ביצוע השירותים הנ"ל, הכל בכפוף ובהתאם לתנאי הסכם זה;

ו ה ו א י ל וברצון הצדדים להעלות על הכתב את המוסכם ביניהם;

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים:

1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. כמו כן, כל מסמכי המכרז, על נספחיהם, מהווים אף הם חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
2. הדובר מצהיר כי יש לו הידע, הניסיון והכישורים הדרושים לביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
3. האיגוד מוסר בזה לדובר והדובר מקבל על עצמו לבצע את השירותים בצורה, ובמועדים כמפורט להלן, וזאת בכפוף ובהתאם להוראות הסכם זה והנספחים על פיו.
4. השירותים הניתנים ע"י הדובר יהיו עצמאיים, בנפרד, ובלא קשר לפעילות האיגוד ו/או עובדיו, הכל בכפוף למפורט בהסכם זה.

5- שירותי החוזה

- 5.1. השירותים שינתנו ע"י הדובר, באחריותו ועל חשבונו, הינם, בין היתר, כמפורט **במפרט השירותים (מסמך ג' למסמכי המכרז) המצורף כנספח להסכם זה.**
- 5.2. הדובר מתחייב להעמיד לרשות המזמין במשך כל תקופת ההסכם, את שירותיהם האישיים של צוות היועצים הקבוע המפורט להלן:
 - 5.2.1. מנהל תיק – מר/גב' _____ (אשר יהיה אחראי מטעם הדובר על ביצוע השירותים ויהיה בקשר קבוע והדוק עם נציגי המזמין).
 - 5.2.2. יועץ תקשורת - מר / גב' _____ (אשר יהיה אחראי מטעם הדובר על ביצוע שירותי תקשורת ויחסי ציבור בעיתונות הכתובה והעיתונות הדיגיטלית, ושימש כממלא מקום מנהל התיק).
 - 5.2.3. יועץ מדיה דיגיטלית - מר / גב' _____ (אשר יהיה אחראי מטעם הדובר על קידום האיגוד וביצוע פעולות בכל ערוצי התקשורת הדיגיטלית כולל רשתות חברתיות, שיווק דיגיטלי, כתיבת בלוגים, ניוזלטרס, ישומי גוגל וכיוב').
 - 5.2.4. יועץ לתחום הסברה וקשרי קהילה – מר/גב' _____ אשר יהיה אחראי מטעם הדובר על ניהול וליווי תהליכי שיתוף ציבור והסברה בהתאם למפורט במפרט השירותים ועל פי הנחיות האיגוד

מובהר בזאת כי כל אחד מהיועצים הנ"ל חייב לקבל את אישור המזמין.

מובהר בזאת כי החלפת כל אחד מהיועצים הנ"ל תהיה כפופה לדרישות הסף במכרז ולאישור המזמין מראש ובכתב.

- 5.3. לעמוד לרשות המזמין בכל השאלות המקצועיות בקשר לשירותים נשוא החוזה.

- 5.4. הדובר מתחייב לבצע את שירותיו והתחייבויותיו בזהירות, במיומנות, בנאמנות וברמה מקצועית מעולה, ובכפוף לאמור בכל דין ו/או החוזה.
- 5.5. הדובר וכל אחד מאנשי הצוות מתחייב להיות נוכח בהתאם לצרכי האיגוד במשרדי האיגוד ולמשך הזמן שיידרש על ידי האיגוד בשעות פעילותו. האיגוד רשאי לדרוש ימים נוספים בהתאם לצרכיו. כמו כן הוא נדרש להיות בקשר יומיומי ושוטף עם האיגוד ככל שיידרש
- 5.6. שירותי הדובר ו/או מי מטעמו יינתנו למזמין במשך כל תקופת ההסכם ברציפות והדובר מתחייב להקדיש לביצוע השירותים, את מלוא הזמן שיידרש לכך, בהתאם לצרכים, ולהנחת דעתו המלאה של המזמין.
- 5.7. כל השירותים יבוצעו בהתאם להנחיית והוראות מאת המזמין, אשר יהיה רשאי למנות נציג מטעמו באופן פרטני וספציפי למשימות השונות.
- 6. תקופת ההסכם**
- 6.1. מוסכם ומוצהר בזאת, כי תקופת ההסכם הינה למשך שנתיים, החל מיום _____ וכלה ביום _____ בהתאם ובכפוף ללו"ז של קידום תת"ל 106 ואישורה בות"ל (להלן: "**תקופת ההסכם**").
- 6.2. האיגוד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות, באותם התנאים, לתקופה נוספת של שנה, או חלק ממנה במידה והליכי התכנון יתארכו מעבר לשנתיים וככל שהמשרד להגנת הסביבה יתקצב את המשך השירותים. הארכת ההסכם תבצע על פי הודעה מראש שתימסר לדובר 30 יום לפני תום תקופת ההסכם או כל תקופת הארכה.
- 6.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, האיגוד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו ומכל סיבה שהיא, להפסיק את שירותי הדובר או חלקם בהודעה מוקדמת של 30 יום ולדובר לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין זה.
- 7. נזיקין**
- 7.1. הדובר אחראי לכל נזק או הפסד שייגרם עקב מתן השירותים לאיגוד או לכל גורם אחר לרבות צד שלישי, ומתחייב בזאת לפצות את האיגוד וכל גורם שניזוק לרבות צד שלישי כאמור, ולשפות אותו/ם בכל מקרה שנגרם נזק או שהמשרד יחויב בגין נזק או בהוצאות או בכל תשלום כלשהו שהדובר או מי מעובדיו או הפועלים מטעמו גרמו, במישרין או בעקיפין, עקב מעשה או מחדל של מי מהם או עקב או במהלך ביצוע השירותים, לאיגוד או לצד שלישי.
- 7.2. האיגוד יאפשר לדובר להתגונן בפני כל תביעה או דרישת פיצוי שתוגש נגד האיגוד או צד שלישי ואשר בגינה דורש האיגוד שיפוי מהדובר.
- 7.3. מבלי לגרוע מהאמור, סעיפי האחריות והביטוח הינם בהתאם לנספח א' המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

8. זכויות יוצרים

- 8.1 מוסכם ומוצהר בזאת במפורש שכל הזכויות בתוצרי השירותים, לרבות כל סקר, מדידה, מפה, שרטוט, מוצר, יצירה, תוכנית, מפרט או כל מסמך אחר, שיטות בדיקה, מתודולוגיה, מודל, ידע, פטנט, המצאה, סימני מסחר, סודות מקצועיים, מסחריים ואחרים וכל קניין רוחני הקשור עם השירותים, בין אם רשומים ובין אם לאו, לרבות שינויים בהם, שיבצעו על ידי נותן השירותים, כתוצאה מביצוע השירותים, יהיו ויישארו בעל עת קניינו הבלעדי והמלא של האיגוד או מי מטעמו ואין בהסכם זה כדי להעניק לנותן השירותים כל זכות בעלות שהיא, ולא תהא לו כל טענה או תביעה במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לשירותים ולתוצריהם. האיגוד יהיה רשאי להשתמש בתוצרים או לתת הרשאה לצד ג' בכל על פי שיקול דעתו הבלעדי לרבות פרסום באתר האינטרנט של האיגוד או של המשרד להגנת הסביבה.
- 8.2 הדובר מצהיר כי אין בשירותים ו/או ביצועם משום הפרת פטנט או זכות יוצרים וכי הוא רשאי להקנות לאיגוד או למי מטעמו את כל הזכויות המקנות לאיגוד כאמור בסעיף זה.

9. סודיות ושמירת מסמכים

- 9.1 הדובר מתחייב בשמו ובשם כל הבאים מכוחו לשמור על סודיות כל המסמכים המתייחסים לשירותיו, לרבות, העתקים וניירות עבודה, בין שהוכנו על ידי המזמין או הדובר עצמו. כן מתחייב הדובר לשמור בסוד כל ידיעה שהגיעה אליו עקב או במסגרת ביצוע ההסכם ולא למסור ידיעה כאמור לאדם שלא הוסמך לקבלה ע"י המזמין.
- 9.2 מבלי לגרוע מאחריותו על פי כל דין, ינקוט הדובר בכל אמצעי סביר בכדי לשמור שמירה מעולה על כל מסמך המוחזק על ידו בקשר למתן שירותיו וכדי למנוע עיון בו מכל אדם, אשר המזמין לא התיר לה זאת.

10. העדר תחרות וניגוד עניינים

- 10.1 הדובר מתחייב בזאת שלא להימצא במצב של תחרות ו/או ניגוד אינטרסים עם המזמין בכל הקשור לשירותים, וזאת בכל מהלך ביצוע השירותים עבור המזמין.
- 10.2 הדובר מתחייב שלא לספק שירותים ו/או עבודות לקבלנים ו/או נותני שירותים אחרים הקשורים בשירותים שיבצעו על ידו על פי הסכם זה, במישרין או בעקיפין, בתקופה בה נותן הוא שירותים למזמין, אלא באישור מראש מאת המזמין.
- 10.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הדובר לדווח ולגלות למזמין בכל מקרה בו יימצא כי קיים חשש לתחרות ו/או ניגוד אינטרסים כאמור, בשל עבודות אחרות שתבצע.

10.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הדובר לחדול מביצוע כל עבודה או שירות עבור כל גורם אחר, במידה וימצא המזמין כי קיים חשש לפגיעה ו/או תחרות ו/או ניגוד אינטרסים כאמור. לא עשה כן, רשאי המזמין להפסיק את עבודתו של הדובר באופן מיידי, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת.

11. התמורה

11.1 התמורה שתשולם לדובר עבור שירותי דוברות, יח"צ, ייעוץ תקשורת לרבות ניהול משברים תקשורתיים וניהול מדיה דיגיטלית, ניהול וליווי הליכי שיתוף ציבור והסברה וביצוע כל שירותיו והתחייבויותיו בהתאם לחוזה זה, תהא בהתאם לקבוע בהצעתו במכרז בסך _____ ₪ לחודש, בתוספת מע"מ כחוק, שישולם כנגד חשבונית מס כדין (להלן: "התמורה").

11.2 בכל מקרה שהמזמין יפסיק את ההתקשרות לגבי אחד מהנושאים לעיל, ישולם לדובר תשלום חלקי עבור ביצוע השירותים שהוא המשיך לבצע בהתאם לחוזה.

11.3 הדובר יגיש מידי חודש ובכל חודש עד ה 5 בחודש חשבון עבור החודש החולף ולאחר אישורו על ידי האיגוד ישולם החשבון בתנאי שוטף +30 כנגד חשבונית מס כדין.

11.4 ידוע לדובר והוא מסכים כי תקצוב השירותים נעשה באמצעות המשרד להגני"ס כך שבכל מקרה שבו לא התקבל תקציב חלקי או מלא ביחס לשירותים נשוא החוזה יהא רשאי האיגוד להפסיקם לאלתר וזאת מבלי שתהיה לדובר כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין הפסקת השירותים או חלק מהם.

11.5 התמורה הנ"ל כוללת את כל הוצאותיו של הדובר מכל מין ו/או סוג שהוא, הכרוכות בביצוע השירותים, לרבות עלות כוח אדם, חומרים, כלים, מיסים, אגרות, היטלים, ביטוח לסוגיו השונים, אישורים, רישיונות, הוצאות משרדיות, טלפונים, שליחויות, נסיעות, חניות, מוניות וכו', וכן כל עלות ו/או הוצאה אחרת בקשר להספקת השירותים.

11.6 בנוסף, לאמור לעיל יהיה הדובר זכאי להחזר הוצאות שיאושרו מראש ובכתב על ידי האיגוד, לרבות רכישת שטחי פרסום במדיות שונות תשלום לרשתות חברתיות, הפקות דפוס, הפקות סרטונים (מעל דקה וחצי), גרפיקה, סקרים, שליחויות.

11.7 התמורה הנ"ל הינה סופית וכוללת את כל הכרוך ו/או הקשור ו/או הנובע ממתן השירותים וביצוע התחייבויות הדובר על פי החוזה. הדובר לא יהיה זכאי לשום תמורה נוספת ו/או תשלומים נוספים מסיבה כלשהי בגין השירותים כאמור.

11.8 כמו כן, התמורה הנ"ל תישאר קבועה בכל תקופת החוזה ולא יתווספו אליה הפרשי הצמדה ו/או ריבית מכל סיבה שהיא.

11.9 הדובר יגיש למזמין חשבון בסוף כל חודש לתשלום התמורה החודשית, בצירוף פירוט מדויק שלכל פעילותו בחודש שחלף ובהתאם לדרישות האיגוד. המזמין ישלם את החשבון בתנאי שוטף + 30 ממועד קבלת החשבון במשרדי המזמין.

- 11.10. הדובר מתחייב להמציא לאיגוד אישורים מתאימים מפקיד השומה לגבי ניכויים במקור. בהעדר אישורים כאמור, ינכה האיגוד את מקסימום הניכויים המתחייבים על פי הדין.
- 11.11. הדובר מצהיר בזאת כי הינו בעל עסק עצמאי, הרשום כעצמאי במס הכנסה, מס ערך מוסף ובתיקי הביטוח הלאומי.

12. ערבות ביצוע

- 12.1. הדובר ימסור למזמין במעמד חתימתו על חוזה זה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בסכום של 90,000 ש"ח (במילים: תשעים אלף ש"ח) בנוסח המופיע בנספח ב' לביצוע התחייבויותיו בהסכם זה. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לאורך כל תקופת ההסכם ועד 30 ימים לאחריו. הערבות תישאר בידי המזמין כערבות למילוי התחייבויותיו של המתכנן.
- 12.2. הדובר מתחייב להאריך מעת לעת את תוקף הערבות הבנקאית ולהמציא למזמין את אישור הבנק בדבר הארכת תוקפה כאמור, בכל מקרה בו היא עומדת לפקוע, וזאת לפחות 30 ימים טרם המועד הקבוע לפקיעתה וללא כל צורך במתן התראה מאת המזמין. אם הערבות לא תוארך כנדרש, לפחות 30 יום מראש, המזמין יהא רשאי לחלט את הערבות.
- 12.3. ערבות הביצוע הנ"ל תוחזר למתכנן 30 ימים לאחר תום תקופת ההסכם ובכפוף לאישור האיגוד כי הדובר מילא את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכי אינו חייב דבר למזמין.
- 12.4. הערבות כאמור תהיה ניתנת למימוש מיידי בכל עת ללא הגבלות ו/או התניות כלשהן ובכפוף לתנאי ההסכם זה.

13. ביטול ההסכם

- 13.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 6.3 המזמין רשאי לבטל מיידי את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים וזאת מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של הדובר על פי חוזה זה:
1. הדובר הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו עפ"י ההסכם ולא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך בכתב 14 יום מראש.
 2. המזמין התרה והזהיר את הדובר כי השירותים שמבוצעים על ידו, כולם או מקצתם, אינם לשביעות רצונו, והדובר לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור מתן שירותיו לשביעות רצונו של המזמין.
 3. שהדובר פשט הרגל או שהוצא לה צו פירוק או שמונה לה כונס נכסים.
 4. שהדובר הסב את החוזה, כולו או מקצתו לאחר, ללא הסכמת המזמין.

5. שהוכח להנחת דעתו של המזמין כי הדובר הסתלק מביצוע החוזה.

6. שהוכח להנחת דעתו של המזמין כי הדובר מתרשל בזדון בביצוע החוזה.

13.2. בוטל ההסכם כאמור לעיל ישלם המזמין לדובר, בכפוף לשיפוי עבור נזקיו, בעד אותם השירותים שבוצעו על ידו עד לביטול ההסכם, וזאת לסילוק גמור ומוחלט של כל המגיע לו. אולם, התשלום יבוצע רק לאחר שיתבררו סכומי הנזקים שנגרמו למזמין ובקיצוץ, וכנגד חתימה על כתב ויתור על תביעות, לשביעות רצון המזמין.

14. הבאת החוזה לידי גמר

14.1. על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, רשאי המזמין בכל עת ומכל סיבה שהיא, להביא חוזה זה, כולו או מקצתו, לידי גמר ו/או לבטלו ו/או להקפיאו ו/או לדחות את ביצועו לתקופה מסוימת או בכלל, על ידי מתן הודעה בכתב על כך לדובר 30 יום מראש, ולדובר לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בשל כך.

14.2. הובא החוזה לידי גמר בהתאם לסעיפים 13.1 לעיל, ישלם המזמין לדובר את שכרו בעד אותו חלק מהשירותים שבוצעו על ידו עד להבאת החוזה לידי גמר, וזאת לסילוק סופי ומוחלט והדובר מוותר בזאת מראש לכל טענה ו/או דרישה בשל הבאת חוזה זה לידי גמר.

14.3. השתמש המזמין בסמכות כלשהי מהסמכויות או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לו בהסכם זה, ביטל את ההסכם כולו או מקצתו או הפסיק את ביצועו כולו או מקצתו, לא תהיה לדובר עילת תביעה כלשהי נגד המזמין עקב ביטול ההסכם, או הפסקת ביצועו, והדובר לא יהא זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת, פרט לתשלום בעד אותם השירותים שבוצעו על ידו עד לתאריך ההפסקה, הכל לפי המקרה.

14.4. מבלי לגרוע מזכויותיו של המזמין לפי הסכם זה, יהיה המזמין רשאי בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל, למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר, ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שנעשו על ידי הדובר עד לאותו מועד, ועצם חתימתו על הסכם זה מאשרת את הסכמתו לכך. הדובר מתחייב לשתף פעולה עם כל אדם אחר שימונה על ידי המזמין להמשך ביצוע השירותים.

15. העדר יחסי עובד ומעביד

15.1. הסכם זה מתבסס על הצהרות הדובר כי הינו בעל עסק עצמאי למתן שירותים מהסוג המפורט בהסכם זה, וכי בכל הכרוך בביצוע הסכם זה הינו פועל כנותן שירותים עצמאי.

15.2. הצהרותיו הנ"ל של הדובר הינן תנאי יסודי ועיקרי בהסכם ומהוות בסיס להתקשרות בין הצדדים.

- 15.3. לפיכך, מוסכם ומוצהר בזה כי אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין הדובר ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ובין המזמין.
- 15.4. בכל תקופת הסכם זה ולאחר סיומו לא תהיינה לדובר ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות מכל מין ו/או סוג שהוא כלפי המזמין בכל הנוגע למעמד המשפטי של היחסים בין הצדדים. זאת, על אף שיתכן מצב שבו חלק מתפקידיו של הדובר יתבצעו, לנוחיותה בלבד, ממשרדי ו/או ממתקני המזמין.
- 15.5. מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי התמורה המפורטת בהסכם זה, מבוססת על הנחת היסוד כמפורט לעיל כי לא שוררים ולא ישררו בין הצדדים יחסי עובד ומעביד מכל מין ו/או סוג שהוא, בכל מהלך ביצוע החוזה.
- 15.6. באם למרות האמור לעיל, יקבע בעתיד על ידי בית משפט ו/או בית דין מוסמך לפי בקשת הדובר ו/או מי מטעמו כי שררו יחסי עובד ומעביד בין הדובר ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ובין המזמין, אזי, מתחייב הדובר להחזיר למזמין כל סכום שקיבל מעבר לתמורה הקבועה בהסכם זה, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית חוקית מיום ביצוע כל תשלום ועד להחזר בפועל. הדובר נותן בזה הוראה בלתי חוזרת למזמין לקזז מכל סכום שיגיע לו את כל הסכומים שקיבל ביתר מעבר לתמורה החוזית.
16. הדובר אינו רשאי להעביר זכויותיו ו/או חובותיו ו/או להסב את ההסכם לאחרים, בלא לקבל את אישור והסכמת האיגוד בכתב ומראש.
17. כל ויתור, ארכה או שינוי מטעם אחד הצדדים, לא יהיו ברי תוקף, אלא, אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.
- ויתור כאמור, על זכות ו/או הפרת חובה על ידי הצד שכנגד, לא יחשבו לגבי זכויות ו/או הפרות כאמור, שיעשו מאוחר יותר, לרבות כאלו הדומות בטיבן לאלו שלגביהן ניתן הויתור.
18. הדובר והאיגוד מתחייבים לקיים את כל הכלול בחוזה זה, לרבות התחייבויות הנובעות ממנו בתום לב ובדרך המקובלת, בכפוף לכל דין, ובהתאם למקובל בדיני החוזים של מדינת ישראל.
19. על חוזה זה יחול דיני מדינת ישראל. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהיה לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל-אביב-יפו בלבד.
20. כל הודעה או מסמך לעניין הסכם זה תימסר ביד או תשלח בפקס עם אישור מסירה או תשלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים בכותרת להסכם, וכל הודעה או מסמך שנשלח המסירה ביד או בפקס יחשב שנתקבל ע"י הנמען באותו היום, וכל הודעה שנשלחה בדואר רשום כאמור, ייחשב שנתקבל על ידי הנמען תוך 3 ימים מתאריך המשלוח בדואר רשום.

ולראייה באו הצדדים על החתום

הדובר

האיגוד

נספח א' – נספח אחריות וביטוח

אחריות

1. הדובר יישא באחריות עפ"י דין לכל נזק לגוף ו/או רכוש וכן לכל אבדן ו/או הפסד שייגרם לכל אדם וכל תאגיד תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם מתן השירותים נשוא הסכם זה (להלן: "השירותים") בין אם נזק ו/או אבדן ו/או הפסד כאמור ייגרמו על ידי הדובר, על ידי קבלנים, קבלני משנה ו/או על ידי כל אדם ו/או תאגיד הפועל מטעמו או בשמו, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות לעובדיו של הדובר, לאיגוד ערים אזור דן לתברואה וסילוק אשפה (להלן: "המזמין") לקבלנים ו/או לקבלני משנה ו/או לעובדיהם.
2. הדובר מתחייב בזאת לפצות על חשבונו את מי המועסק על ידו, וכן את המזמין וכל צד שלישי, בגין כל דמי נזק או פיצוי שיגיעו להם כתוצאה מנזק ו/או אבדן שייגרם להם תוך כדי ו/או בקשר עם ו/או עקב השירותים נשוא הסכם זה וכן בגין כל אירוע שבאחריותו כמפורט בסעיף 1. לעיל והוא פוטר את המזמין מכל אחריות לנזק ו/או אבדן כאמור.
3. הדובר יהיה חייב לשפות ו/או לפצות את המזמין על כל נזק הפסד או הוצאה, שיגרמו למזמין כאמור, מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין לעשות כן, במלוא הסכום ששילם המזמין או שנדרש לשלם בקשר לנזק ו/או אבדן כאמור, וכן בכל הוצאה והפסד שהמזמין נשא בהם או נדרש לשאת בהם בקשר לנזק עקב כל מעשה ו/או מחדל המצוי באחריות הדובר על פי המפורט בסעיף 1. לעיל.
4. שיפוי ו/או פיצוי על פי סעיף זה יכללו, בין היתר, הוצאות משפטיות שיהיו למזמין.

ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הדובר על-פי הסכם זה ועל פי דין, מתחייב הדובר לערוך ולקיים במשך תוקפו של הסכם זה באמצעות חברת ביטוח מורשית ובעלת מוניטין, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כנספח א1 על כל תנאיו (להלן "אישור עריכת ביטוח"), ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לדובר חבות על פי דין.
2. התאריך הרטרו-אקטיבי בביטוח האחריות המקצועית לא יהיה מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים על ידי הדובר.
3. הדובר מתחייב להמציא לידי המזמין בסמוך למועד חתימת הסכם זה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחו. בכל מקרה של אי-התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה, ולדרישת המזמין, מתחייב הדובר לגרום לשינוי הביטוח (במידת הצורך) על מנת להתאימו להוראות הסכם זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת הביטוח ו/או בהמצאת אישור עריכת הביטוח ו/או בבדיקתו ו/או באי-בדיקתו ו/או בשינויו בכדי להוות אישור בדבר התאמתו למוסכם ו/או בכדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין או מי מטעמו ו/או בכדי לצמצם את אחריות של הדובר על פי הסכם זה או על-פי כל דין.
4. לא יאוחר מ- 7 יום לפני תום תוקף אישור עריכת הביטוח מתחייב הדובר להפקיד בידי המזמין אישור עריכת ביטוח חדש בגין הארכת תוקפו לתקופת ביטוח נוספת. הדובר מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור עריכת הביטוח כאמור מידי תקופת ביטוח עד למועד סיום התחייבותו לערוך ביטוח כאמור בסעיף 1 לעיל.

5. ככל שלדעת הדובר יש צורך לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחים הנדרשים בהסכם זה, מתחייב הדובר לערוך את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים כאמור. כל ביטוח נוסף ו/או משלים יכלול את הוראות סעיף 6 על כל תתי סעיפיו.
6. הוראות כלליות שיחולו על כל ביטוחי הדובר:
- א. הביטוחים יהיו ראשוניים וקודמים לכל ביטוח שנערך על ידי המזמין, הבאים מטעמו ו/או כל מי שהמזמין התחייב בכתב קודם למקרה ביטוח כי הביטוח יהיה ראשוני לגביו.
- ב. הביטוחים יכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי המזמין ו/או הבאים מטעמו ו/או כל מי שהמזמין התחייב לוותר על זכות התחלוף כלפיו, אולם הוויתור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- ג. ככל וקיים בפוליסות חריג רשלנות רבתי, על הדובר לוודא כי חריג כאמור יימחק, אולם מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מחובות המבטוח ו/או זכויות המבטח על פי דין.
- ד. הדובר נושא באחריות הבלעדית לתשלום הפרמיה וההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות.
- ה. הפרת תנאי מתנאי הפוליסות בתום לב על ידי הדובר ו/או מי מטעמו לא יגרע מזכויות המזמין ו/או מי מטעמו לקבלת שיפוי על פי הפוליסות.
- ו. נוסח הפוליסות (למעט פוליסת אחריות מקצועית) לא יפחת מנוסח ביט ו/או נוסח אחר מקביל לו.
7. מובהר, כי דרישות הביטוח (לרבות גבולות האחריות ותנאי הכיסוי) המפורטות בהסכם זה ובנספחים הנלווים לו הינן בגדר דרישות מזעריות המוטלות על הדובר ואשר אינן פוטרות אותו מאחריותו על פי דין ו/או על פי ההסכם. הדובר מצהיר, כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין והבאים מטעמו בכל הקשור לני"ל.
8. בכל פעם שמבטח הדובר יודע למזמין כי איזו מביטוחי הדובר עומד להיות מבוטל או לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסייפא של אישור הביטוח, מתחייב הדובר לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוחים חדש לפחות 30 יום לפני מועד הביטול או השינוי לרעה כאמור.
9. הדובר מצהיר בשמו ובשם קבלני המשנה וצדדים שלישיים הפועלים מטעמו (ככל שישנם), כי לא תהיה להם כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ומי מטעמו, וכל מי שהמזמין התחייב כלפיו לפטור טרם קרות מקרה ביטוח, בגין נזק ו/או אבדן שהדובר זכאי לשיפוי בגינו על פי הביטוחים שנערכים ו/או שיערכו על ידו ו/או שהתחייב לערוך (או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי מתנאי הפוליסה), וכן בגין כל נזק שנגרם לרכוש הדובר והבאים מטעמו, לרבות אובדן תוצאתי, בין אם נערכו ביטוחים ובין אם לא, והדובר פוטר בזאת את האמורים מכל אחריות לנזק ו/או אבדן כאמור. האמור לעיל לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בכוונת זדון.
10. הדובר מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי הסכם זה ולשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולוודא כי פוליסות הביטוח תחודשנה מעת לעת לפי הצורך ותהיינה בתוקף כל משך תקופת ההסכם ולתקופה מאוחרת כמפורט בסעיף 1 לעיל. כן מתחייב הדובר לשתף פעולה עם המזמין לשם שמירה ומימוש של זכויות המזמין על פיהם, ובכלל זה להודיע בכתב, למזמין ולמבטח, מיד עם היוודע לו על קרות אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה על פי ביטוחי הדובר.

11. במקרה שבו הדובר מתקשר עם קבלני משנה או צדדים שלישיים, ידאג הדובר לכך שהסכמי ההתקשרות עמם יכללו הוראות מקבילות להוראות נספח זה בשינויים המחויבים בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם ובמפורש סעיפים 6 ו 9 לעיל.
12. מובהר ומוסכם בזאת כי הדובר נושא באחריות בלעדית כלפי המזמין בגין השירותים נשוא הסכם זה בין אם נתנו על ידו ובין אם נתנו על ידי קבלני המשנה מטעמו וכן נושא באחריות בלעדית לכל נזק ו/או אבדן ו/או הפסד שייגרם עקב מעשי ו/או מחדלי קבלני המשנה וצדדים שלישיים מטעם הדובר והדובר ישפה ויפצה את המזמין ו/או מי מטעמו בגין כל נזק, אבדן והפסד שייגרם עקב מעשי ו/או מחדלי קבלני המשנה וצדדיים שלישיים כאמור, בין אם נזק, אבדן והפסד כאמור מכוסים במי מהפוליסות שהתחייב הדובר לערוך ובין אם לאו.
13. הפרת הוראות נספח זה על ידי הדובר תהווה הפרה יסודית.

נספח א'1- אישור עריכת ביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם	שם	שם	אופי העסקה:	<input type="checkbox"/> משכיר
איגוד ערים אזור דן תברואה – וסילוק אשפה	<u>ו/או חברות בנות</u> <u>ו/או חברות אם</u> <u>ו/או חברות</u> <u>קשורות ו/או</u> <u>תאגידים</u> <u>משותפים</u>		<input type="checkbox"/> נדל"ן	<input type="checkbox"/> שוכר
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	<input checked="" type="checkbox"/> שירותים	<input type="checkbox"/> זכייין
501400030			<input type="checkbox"/> אספקת מוצרים	<input type="checkbox"/> קבלני משנה
מען	מען	מען	<input type="checkbox"/> אחר: _____	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים
ת.ד. 437 אור יהודה 6025401	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי		<u>העיסוק המבוטח:</u>	<input type="checkbox"/> מזמין מוצרים
			שירותי דוברות, יחסי ציבור, מדיה דיגיטלית וייעוץ תקשורת לאיגוד	<input type="checkbox"/> אחר: _____

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	מטב ע	השת תפ ת עצמי ת	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תא רי ך סיו ם	תארי ך תחיל ה	נוסח ומהדורת הפוליסה* **	מספר הפוליסה* **	סוג הביטוח
			למקרה*	לתקופה					
302 אחריות צולבת	נח		2,000,000	2,000,000			ביט		צד ג'
304 הרחב שיפוי									
307 הרחבת קבלנים וקבלני משנה									
309 ויתור על תחלוף									
315 כיסוי תביעות מלייל									
321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח									
322 מבקש האישור ייחשב כצד ג									
328 ראשוניות									
304 הרחב שיפוי	נח		20,000,000	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	מטב ע	השת תפ ת עצמי ת	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תא רי ך סיו ם	תארי ך תחיל ה	נוסח ומהדורת הפוליסה* **	מספר הפוליסה* **	סוג הביטוח
			למקרה*	לתקופה					
		(אין חובה להציג נתון זה)			(ני תן לה זין תא רי ך ר ט א ק ט י ב)	(ניתן להזי ן תא ריך רטר ואק ט י ב)			חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור									
319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח									
328 – ראשוניות									
350									
301 אובדן מסמכים	נח		2,000,000	2,000,000					אחריות מקצועית
302 אחריות צולבת									
303 דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע מסגרת כיסוי אחריות מקצועית									
304 הרחב שיפוי									
309 ויתור על תחלוף									

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	מטב ע	השת תפו ת עצמי ת	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תא רי ך סיו ם	תארי ך תחילת ה	נוסח ומהדורת הפוליסה* **	מספר הפוליסה* **	סוג הביטוח
			למקרה*	לתקופה					
321 מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח – מבקש האישור		(אין חובה להציג נתון זה)				(ניתן להזי ן תא ריך רטר ואקט יב)			חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
325 מרמה ואי יושר עובדים									
326 פגיעה בפרטיות									
327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח									
328 ראשוניות									
332 תקופת גילוי 12 חודשים									

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*:
038 (יועצים/מתכננים)
ביטול/שינוי הפוליסה*
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

נספח ב' נוסח ערבות ביצוע

לכבוד
איגוד ערים אזור דן
(תברואה וסילוק אשפה)
ת.ד. 437 אור יהודה 6025401

א.נ.,

הנדון : כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן - "המבקש/המציע"), ולהבטחת התחייבויותיו של המבקש כלפיכם על-פי חוזה מס' 6/2026 למתן שירותי דוברות, הסברה, ייעוץ תקשורתי וקשרי קהילה במסגרת תכנית לאומית תת"ל 106 להקמת מתקן השבת פסולת לאנרגיה באתר חירייה הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 90,000 ש"ח (במילים: תשעים אלף ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, המתפרסם מעת לעת ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "סכום הערבות").
2. בערבות זו: "מדד הבסיס" - יהיה המדד האחרון הידוע במועד הוצאת ערבות זו, ו"המדד הקובע" - יהיה המדד האחרון הידוע במועד ביצוע התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
3. הננו מתחייבים לשלם לכם את סכום הערבות תוך 7 ימים מהמועד בו הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה כלשהי להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
4. תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי כתובתנו, לא יאוחר מהמועד הנ"ל.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק
סניף _____

איגוד ערים אזור דן (תברואה וסילוק אשפה)

מסמך ג'
מפרט שירותים

כללי

1. איגוד ערים דן, המפעיל את פארק המיחזור חירייה הוא גוף ייחודי שאין דומה לו בישראל. מאז סגירת מזבלת חירייה הוביל האיגוד קמפיין לשיקום הר הפסולת והקמת פארק מטרופוליני, ועם הכרזת הממשלה מיקד את העשייה בקידום פתרונות ברי-קיימא לכמויות הפסולת ההולכות וגדלות של ערי גוש דן ומרכז הארץ. האיגוד חרת על דגלו להוביל פתרונות טכנולוגיים ומתן שירות יעיל לרשויות המקומיות, יחד עם קידום מודעות ציבורית לנושא הפסולת בעזרת המרכז לחינוך סביבתי, המהווה את הזרוע החינוכית-הסברתית של האיגוד.
2. במסגרת תכנית לאומית תת"ל 106 להקמת מתקן השבת פסולת לאנרגיה באתר חירייה, בכוונת האיגוד ללוות את הכנת ואישור התכנית בות"ל בפעילות הסברה וקשרי קהילה לצורך שיתוף הציבור במידע והפחתת התנגדויות, והתמודדות עם האתגרים התקשורתיים.
3. מדובר בפרויקט תשתית סביבתי-לאומי בעל חשיבות אסטרטגית למשק הפסולת בישראל, שמטרתו הפחתת הטמנת פסולת, הפקת אנרגיה מפסולת עירונית ושיפור ניהול משאבי הסביבה במטרופולין תל אביב. קידום התוכנית כרוך באתגרים ציבוריים, קהילתיים ותקשורתיים, ובפרט בהתמודדות עם חששות ציבוריים ותופעות של התנגדויות מקומיות (NIMBY – Not In My Back Yard), לצד הצורך בבניית אמון ציבורי, שיתוף הציבור במידע ובהליכי התכנון והתחזוקה המקצועית של המתקן, וחיזוק ההבנה הציבורית של התועלות הסביבתיות והמשקיות של הפרויקט.
4. לשם כך מבקש האיגוד להתקשר עם משרד בעל ניסיון מוכח ביעוץ תקשורתי, ניהול מערכי דוברות, כולל ניהול משברים תקשורתיים, שיווק דיגיטלי, קשרי קהילה ושיתוף ציבור ובעלי עניין בפרויקטים תשתיתיים מורכבים.
5. **סוגי השירותים הכלולים במכרז:**

המכרז יכלול שלושה תחומי שירות מרכזיים:

1. שירותי דוברות, יחסי ציבור ויעוץ תקשורתי, לרבות ניהול משברים.
 2. שירותי שיווק וניהול כל ערוצי הדיגיטל של האיגוד.
 3. שירותי קשרי קהילה ושיתוף ציבור ובעלי עניין.
- המציע הזוכה יידרש להעניק מעטפת שירותים מלאה לאיגוד, במטרה לתמוך בקידום התוכנית להקמת המתקן להשבת הפסולת לאנרגיה, לשפר את ההבנה הציבורית של הפרויקט, לחזק את הלגיטימציה הציבורית ולהפחית התנגדויות ציבוריות.

שירותי דוברות, יחסי ציבור ויעוץ תקשורתי:

המציע הזוכה יספק לאיגוד שירותי ייעוץ תקשורתי ודוברות שוטפים, כולל ליווי אסטרטגי, בניית מסרים וניהול פעילות תקשורתית יזומה ותגובתית.

במסגרת זו יידרש המציע לבצע בין היתר את הפעולות הבאות:

- גיבוש אסטרטגיית תקשורת כוללת לפרויקט להשבת הפסולת לאנרגיה.
- מיפוי סיכונים תקשורתיים ופוליטיים - ארציים ומקומיים.
- בניית מסרים מרכזיים והטמעתם בקרב הנהלת האיגוד.
- הכנת תוכנית עבודה שנתית ורבעונית, שתוגש עד שבועיים לאחר חתימת ההסכם.
- כתיבה והפצה של הודעות לתקשורת בתאום עם דוברות המשרד להגני"ס.
- תיאום ראיונות וכתבות בתקשורת הארצית והמקומית.
- ניהול קשר שוטף עם כתבים, עורכים ופרשנים בתחומי הסביבה, תשתיות, בריאות ושלטון.
- כתיבה ועריכה של טורי דעה בשם הנהלת האיגוד.
- ייזום כתבות עומק וחיפה תקשורתית לפרויקט ולפעילות האיגוד.

הפקת חומרי הסברה:

- הכנת מסמכי שאלות ותשובות (Q&A)
- הכנת מצגות הסברה
- הכנת מענים לפניות הציבור בנכסים הדיגיטליים ובמיילים.
- הפקת מסמכי רקע ונתונים מעובדים לתקשורת ולמקבלי החלטות.

ניהול משברים:

- הכנת תוכנית לניהול משברים תקשורתיים.
- מיפוי תרחישי משבר אפשריים (סביבתיים, ציבוריים, פוליטיים או משפטיים).
- הכנת מסרי תגובה ותדריכים.
- זמינות מלאה למענה תקשורתי בעת משבר או אירוע חירום.
- ליווי הנהלת האיגוד בהפעלת בתקשורת.

שירותי שיווק וניהול דיגיטל:

- המציע הזוכה ינהל את מערך הדיגיטל של האיגוד בהקשר לפרויקט מתקן ההשבה.
- ניהול עמודי האיגוד ברשתות החברתיות.
- ניהול והפעלת עמוד ייעודי לפרויקט באתר האינטרנט של האיגוד.
- עדכון שוטף של תכנים, מידע ופרסומים - כולל שליחת מייל חודשי עם סיכום פעילות.
- הכנת גאנט חודשי לתוכן הדיגיטלי.
- הפקת פוסטים, תמונות וסרטונים.
- הפקת אינפוגרפיקות וויזואליזציות של נתונים סביבתיים.
- הפקת סרטוני הסברה קצרים על טכנולוגיית השבת פסולת (אפשרות לאנימציות) - עד דקה וחצי סרטון.
- הפקות סדרות תוכן המסבירות את התועלות הסביבתיות והכלכליות של הפרויקט.
- הפקת מצגות דיגיטליות לשימוש בכנסים ובמפגשים עם הציבור.

עבודה עם משפיענים ואקטיביסטיים סביבתיים:

- איתור וגיוס משפיענים בתחומי סביבה, קיימות, חדשנות עירונית ואורח חיים מקיים.

- יצירת שיתופי פעולה עם יוצרי תוכן ברשתות החברתיות.
- ייזום כנס שולחן עגול לארגונים סביבתיים
- ארגון סיורים למשפיענים בפארק המיחזור חירייה.
- הפקת תכנים משותפים להגדלת החשיפה הציבורית לפרויקט.

הפקת ניוזלטרים:

- הכנה ניוזלטרים תקופתיים לבעלי עניין.
- הפצת עדכונים על התקדמות הפרויקט.

קשרי קהילה ושיתוף ציבור:

המזיע הזוכה יידרש לנהל מערך קשרי קהילה ושיתוף ציבור רחב (או באמצעות קבלן המשנה שהציג במסגרת עמידה בתנאי הסף), במטרה לשפר את השקיפות להנגיש מידע לציבור ולבעלי עניין ולהפחית התנגדויות.

- זיהוי ומיפוי של קבוצות בעלי עניין רלוונטיות: תושבים, רשויות מקומיות, ארגוני סביבה, משרדי ממשלה, חברי כנסת, ועדות תכנון, גורמים מקצועיים ואקדמיים.
- עבודה מול ועם היועץ הסביבתי של האיגוד.
- ניהול קשר שוטף עם תושבים וקהילות באזור.
- הפקת חומרי הסברה ייעודיים לקהילות סמוכות.
- תכנון והובלת תהליכי שיתוף ציבור.
- ארגון כנסי ציבור ומפגשי תושבים.
- הפקת מצגות וחומרי הסברה למפגשים.
- הנגשת מידע מקצועי לציבור בשפה ברורה ונגישה.

תקשורת קהילתית:

- הכנת מסרים להעברה בקבוצות וואטסאפ קהילתיות ושכונתיות.
- עבודה מול דוברי רשויות.
- ניהול ערוצי תקשורת עם הנהגות קהילתיות ופעילים מקומיים.
- הפצת מידע שוטף על התקדמות הפרויקט.

הפחתת התנגדויות ציבוריות:

- פיתוח אסטרטגיה להתמודדות עם התנגדויות.
- מעבר משיח של NIMBY לשיח של YIMBY באמצעות הסברה מבוססת נתונים.
- הדגשת היתרונות הסביבתיים, הכלכליים והבריאותיים של הפרויקט.
- כלל התוצרים שיפותחו במסגרת ההתקשרות לרבות: מסמכים, סרטונים, מצגות, חומרי הסברה, תכנים דיגיטליים, גרפיקות, נתונים ומאגרי מידע - יהיו קניינו הבלעדי של איגוד ערים דן לתברואה והאיגוד יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש ללא הגבלה. למזיע הזוכה לא תהיה כל זכות קניינית בתוצרים, למעט להציגם כחלק מתיק עבודות, בכפוף לאישור האיגוד.

כל שרות אחר הנדרש במסגרת מכרז זה ולא מוזכר במפרט השירותים .

מובהר כי האיגוד יהיה רשאי להתקשר עם צדדי ג' לצורך השירותים כדלקמן :

סקרים, מצגות, סרטונים באורך של מעל דקה וחצי, שכירת מערכת שליחת הודעות SMS לתושבים שירשמו לקבלת עדכונים, הפקות דפוס, שילוט בכביש 4, גיינגלים ברדיו אם ידרשו, ייעוץ מומחים בתחומי סביבה ובריאות ועוד.

המיקוד במשרד יח"צ הוא חשיפה, נראות תקשורתית וניהול מוניטין ומשברים על המציע הזוכה לבצע במסגרת שירותיו גם את השירותים והתפוקות להלן :

ניהול מדיה ויחסים עם עיתונאים :

יצירה ותחזוקה של רשימת כתבים רלוונטיים (מעודכנת אחת לרבעון)

פניות יזומות לעיתונאים (לפחות 8 פיצ'ים בחודש)

תיאום ראיונות, סיורים וצילומים (לפחות 2-4 בחודש)

תוכן תקשורתי :

הודעות לתקשורת בחודש 4 לפחות- לא רק תגובתיות אלא גם יזומות

כתיבת מאמרי דעה/טורי מומחים (לפחות 1-2 בחודש)

הכנת בריפים ודפי מסר לנושאים מרכזיים, הכנת מצגות.

הכנת שני סרטונים קצרים בחודש.

מינימום פרסומים חודשי (להגדיר יעד ריאלי לפי שוק : 6 אזכורים)

לפחות 2 פרסומים משמעותיים בחודש (כתבות עומק / טלוויזיה / אתרים מובילים)

ניהול מוניטין ותגובה :

מענה לפניות תקשורת תוך 4 שעות

ניהול משברים תקשורתיים והפחתת התנגדויות.

מעקב שוטף אחרי שיח תקשורתי

דוחות וניתוח : הגשת דוח חודשי כל תחילת חודש הכולל כמות ואיכות הפרסומים.

משרד קשרי קהילה:

המיקוד הוא עומק, אמון, ושיתוף אמיתי של הציבור ולא רק "נראות". הפחתת התנגדויות.

ניהול בעלי עניין:

מיפוי ועדכון שוטף של קהלים רלוונטיים

קשר שוטף עם מובילי קהילה (לפחות 10-15 אינטראקציות משמעותיות בחודש)

פגישות עומק עם גורמים מרכזיים (2-6 בחודש)

ייזום וניהול קבוצות וואטס אפ – 1 לחודש

קשר עם ראשי רשויות ודוברים וארגונים ירוקים

פעילויות שטח:

ארגון והפקה של מפגשי שיתוף ציבור (1-2 בחודש, תלוי מצב הפרויקט)

סיורים, שולחנות עגולים או מפגשי הסברה – 1 בחודש

ניהול נוכחות באירועים קהילתיים רלוונטיים

תוכן והנגשה לציבור:

הפקת חומרים ייעודיים לציבור: ניוזלטר / עדכון קהילתי חודשי / דפי מידע / שאלות ותשובות באתר ובכלל/ תוכן מותאם לקהלים שונים (שפות, רמות ידע)

איסוף מידע וניתוח:

תיעוד מסודר של פניות ציבור

ניתוח מגמות, התנגדויות וצרכים

הצפת תובנות לצוות הארגון (לפחות דו"ח חודשי אחד)

בניית מתודולוגיה לשיתוף ציבור והצגתה מדי חודש, לפי השתנות הפרויקט. ליווי תהליכים ארוכי טווח ונקודתיים, הטמעת מנגנוני פדבק חוזר לציבור/ עדכון שוטף בסוגיות ובקשיים שעלו מהשטח עם המלצות אופרטיביות.